



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лега 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

| |
|--|
| <p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00207 Поделение: _____ Изходящ номер: 12-00-8 от дата 04/06/2015 Коментар на възложителя: Със Заповед № РД-09-203/12.02.2015 г. на Управителя на НЗОК, Директорът на РЗОК - Габрово е упълномощен да проведе тази обществена поръчка. Средствата са осигурени от бюджета на НЗОК за капитални разходи пред 2015 г.</p> |
|--|

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

| | | |
|---|--|----------------------------------|
| I.1) Наименование, адреси и лица за контакт: | | |
| Официално наименование Районна здравноосигурителна каса - Габрово | | |
| Адрес ул. Отец Паисий 25 | | |
| Град Габрово | Пощенски код 5300 | Държава Р България |
| За контакти РЗОК - Габрово | Телефон 066819525 066819541 | |
| Лице за контакти инж. Стефан Христов, Момчил Недев | | |
| Електронна поща gabrovo@nhif.bg | Факс 066 819523 | |
| Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): Адрес на профила на купувача (URL): http://www.nhif.bg/web/guest/473 | | |
| Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I | | |
| Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II | | |
| Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III | | |
| I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: | | |
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или | <input type="checkbox"/> Обществени услуги | <input type="checkbox"/> Отбрана |

| | |
|--|---|
| местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Осъществява и администрира задължителното здравно осигуряване в България |
| Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и | |
| Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | |

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„СМР за полагане на външна топлоизолация върху фасадите на цялата сграда на РЗОК-Габрово и полагане на минерална вата в пространството между окачения таван и покривната плоча“.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

| <input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство | <input type="checkbox"/> (б) Доставки | <input type="checkbox"/> (в) Услуги |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите | <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените | Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП) |
| Място на изпълнение на строителството Габрово ул. Отец Паисий 25 код NUTS: BG322 | Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____ | Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____ |

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
 Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
 Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

| | |
|---|--|
| Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години: | |
| Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута: | |
| Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни): | |
| II.1.5) Кратко описание на поръчката: – Изкърпване и почистване на повърхности, хидроизолация на част от цокъла, демонтаж на облицовки по цокъл и под прозорци; – Полагане топлоизолационни плоскости по външни стени, цокъл и прозоречни рамки, монтаж на ръбо- и капкоуловители и изпълнение на силиконова шпакловка в два цвята; – Демонтаж/монтаж на гипсокартон, топлинно изолиране на покривна плоча и съществуващи въздуховоди, както и топлоизолиране на комин посредством минерална/каменна вата; | |
| II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV) | |
| | Осн. код Доп. код (когато е приложимо) |
| Осн. предмет | 45321000 |
| II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции | |
| II.1.9) Ще бъдат приемани варианти | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| II.2) Количество или обем на поръчката | |
| II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Сградата на РЗОК представлява масивна постройка на 8 етажа с две сутеренни нива. Предвидено е (съгласно техническата спецификация) : – Полагане топлоизолация по фасади с площ 829 м2.; – Топлинно изолиране на покривна плоча от вътрешната страна върху съществуващия окачен таван, като е предвидено да се постави топлоизолация от едностранно каширана с алуминиево фолио минерална вата с дебелина 10 см.; – допълнителни и спомагателни дейности (къртене, изкърпване, хидроизолации и полагане на гранитогрес по цокъл на част от фасадите, монтаж и демонтаж на скеле, на климатици, на гипсокартон и др., подробно описани в техническата спецификация и КСС). Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 52500 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута: | |

| | |
|--|--|
| II.2.2) Опции (когато е приложимо) | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, описание на тези опции: | |
| _____ | |
| Опции се предвижда да се използват: | |
| след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно) | |
| Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____ | |
| В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): _____ | |
| след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора | |

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

| |
|--|
| Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 75 (от сключване на договора) |
| или |
| начална дата _____ дд/мм/гггг |
| крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг |

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

| | |
|--|--|
| III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции: | |
| Възложителят не поставя изискване за внасяне на гаранция за участие или за изпълнение при наличие на предпоставката по чл. 59 (5), т. 2 от ЗОП. | |
| III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат: | |
| Финансирането е от собствен бюджет за одобрени капитални разходи през 2015 г. Плащането ще се извършва в български лева по банков път 15 календарни дни след депозиране на данъчна фактура от Изпълнителя. Условие за нейното издаване е подписан тристранен констативен протокол за завършения обект (от представители на възложителя, инвеститорския контрол и изпълнителя). Договорените видове работи ще се заплащат от Възложителя по единични цени без ДДС, определени с ценовата оферта на Изпълнителя. Мярката и видовете действително извършени работи ще се посочват в констативния протокол. Авансови плащания не се предвиждат. | |
| III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо): | |
| Не. | |
| III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, опишете ги: | |
| _____ | |
| _____ | |
| _____ | |

III.2) Условия за участие

| |
|--|
| III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри: |
|--|

| | |
|--|--|
| <p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Всеки участник трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (Камара на строителите в България или друг еквивалентен за чуждестранни лица) и да притежава валидно удостоверение за не по-малко от V – та категория строеж, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 5 от ЗУТ.</p> <p>Участникът следва да разполага с валиден сертификат ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството (или еквивалент).</p> <p>Наличие на валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка за професионалната отговорност на Участника и неговите подизпълнители (ако има такива) по чл. 171 от ЗУТ за строителство или еквивалентен документ за чуждестранните участници.</p> | |
| <p>III.2.2) Икономически и финансови възможности</p> | |
| <p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Възложителят счита, че за изпълнението на поръчката е необходим финансов ресурс за осигуряването на материали, консултативи, средства за работна заплата и свързаните с нея данъци и осигуровки, и други.</p> <p>Затова поставя изискване за размера на финансовия ресурс, с който разполагат участниците и той следва да е не по-малко от 75000 (седемдесет и пет) хил. лв.</p> | <p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Участниците могат да доказват наличието на искания финансов ресурс с един или няколко от следните документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - удостоверение от банка; - годишен финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. <p>Участниците могат да докажат икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който би бил приемлив за възложителя.</p> |
| <p>III.2.3) Технически възможности</p> | |
| <p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Минимум един изпълнен договор за СМР еднакви или сходни с предмета на поръчката. Под „сходен предмет“ следва да се разбират всякакви ремонтни работи, включващи полагане на топлоизолации на сгради от V – та категория или по-висока.</p> <p>2. Всеки участник трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (Камара на строителите в България или друг еквивалентен за чуждестранни лица) и да притежава валидно удостоверение за не по-малко от V – та категория строеж, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 5 от ЗУТ.</p> | <p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Представя се Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, както и за строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката – Образец № 5.</p> <p>2. Представя се заверено от участника копие на валидно удостоверение от Централния професионален регистър на Камарата на строителите.</p> <p>3. Участникът следва да посочи конкретните технически лица, чрез които ще бъде обезпечено изпълнението на поръчката, като се попълва Декларация, съдържаща списък на техническите лица, които ще</p> |

| | |
|--|--|
| <p>3. Участникът трябва да докаже, че разполага със следните експерти:</p> <p>а) минимум едно лице – технически – строителен инженер, специалност „Промислено и гражданско строителство“ или еквивалентна, който да ръководи строителните работи и осигурява изпълнение на отговорностите по чл. 163, ал. 2, т. 1 – 5, а също и ще носи отговорностите по чл. 168, ал. 1 и по чл. 169б, ал. 1 от Закона за устройство на територията.</p> <p>Поставя се изискване за минимален стаж от 3 години като ръководител на подобни обекти.</p> <p>б) минимум едно лице – заместник на ръководителя – строителен техник с доказан опит в работа на сходни обекти 5 или повече години. Допустимо е лицето да има и по-висока образователно-квалификационна степен;</p> <p>4. Наличие на валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка за професионалната отговорност на Участника и неговите подизпълнители (ако има такива) по чл. 171 от ЗУТ за строителство или еквивалентен документ за чуждестранните участници.</p> <p>5. Участникът следва да разполага с валиден сертификат ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството (или еквивалент).</p> | <p>контролират и изпълняват дейностите, предмет на поръчката – Образец № 6.</p> <p>4. За целта се представят : – заверено от Участника копие от валидна застрахователна полица за застраховка за професионална отговорност, покриваща минималната застрахователна сума, определена с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн. ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.) за съответната категория и – декларация (свободен текст), подписана от представляващия Участника, със задължението за осигуряване на такава застраховка за целия срок на договора.</p> <p>5. Представя се заверено от участника копие. Участникът се задължава да притежава сертификат, чийто срок на валидност покрива целият период на изпълнение на договора.</p> |
|--|--|

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и

Да Не

IV.3) Административна информация

| | |
|--|--|
| IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) | |
| | |
| IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, посочете къде: | |
| <input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП | <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача |
| Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ | |
| <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо) | |
| IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог) | |
| Срок за получаване на документация за участие | |
| Дата: 02/07/2015 дд/мм/гггг | Час: 16:30 |
| Платими документи | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: | |
| Условия и начин за плащане: | |
| | |
| IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие | |
| Дата: 03/07/2015 дд/мм/гггг | Час: 16:30 |
| IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) | |
| Дата: _____ дд/мм/гггг | |
| IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие | |
| <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV | |
| Друг: Български | |
| IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура) | |
| До дата: _____ дд/мм/гггг | |
| или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти) | |
| IV.3.8) Условия при отваряне на офертите | |
| Дата: 06/07/2015 дд/мм/гггг | |
| Час: 10:30 | |
| Място (когато е приложимо): В сградата на РЗОК - Габрово. | |
| Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) | Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
| Лицата по чл. 68 (3) от ЗОП. | |

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

| | |
|---|--|
| VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: | |
| | |
| VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |

професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

| |
|--|
| фондове на ЕС Ако да, посочете проекта и/или програмата: |
| |
| |
| |
| VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо) |
| |
| |
| |

VI.4) Процедури по обжалване

| | | |
|--|-----------------------|----------------------------------|
| VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване | | |
| Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията | | |
| Адрес бул. Витоша № 18 | | |
| Град София | Пощенски код 1000 | Държава Република България |
| | Телефон 02 9884070 | |
| Електронна поща cpcadmin@cpc.bg | Факс 02 9807315 | |
| Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg | | |
| Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо) | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| | Телефон | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 и сл. от ЗОП. | | |
| VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |

| | | |
|--|---------|--|
| | | |
| | Телефон | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление | | |
| Дата: 04/06/2015 дд/мм/гггг | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

| | | |
|---|--------------|---------|
| I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки) | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |

| | |
|-----------------------|---------|
| За контакти | Телефон |
| Лице за контакти | |
| Електронна поща | Факс |
| Интернет адрес (URL): | |



