



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА
РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА - ВЕЛИКО ТЪРНОВО
5000, гр.В.Търново, ул. "Ивайло" № 2, ПК.10, тел. 062-611 252, тел. 611 201,
E-mail: tarnovo@nhif.bg

П О К А Н А

На основание чл. 11, ал. 1, т. 1 от Условия и ред за сключване на индивидуални договори за заплащане на лекарствени продукти по чл. 262, ал. 6, т.1 от Закона за лекарствени продукти в хуманната медицина, на медицински изделия и диетични храни за специални медицински цели, заплащани напълно или частично от НЗОК /обн. в ДВ бр. 113 от 23.12.2025 г./ НЗОК, чрез Директора на РЗОК Велико Търново, кани притежателите на разрешение за търговия на дребно с лекарствени продукти, чиито аптеки са разкрити на територията на РЗОК Велико Търново да участват в договаряне и сключване на договори за отпускане на лекарствени продукти по чл. 262, ал. 6, т. 1 от Закона за лекарствени продукти в хуманната медицина, на медицински изделия и диетични храни за специални медицински цели, заплащани напълно или частично от НЗОК.

Право да кандидатстват имат всички притежатели на разрешение за търговия на дребно с лекарствени продукти, издадено по реда на ЗЛПХМ, чиито аптеки са разкрити на територията, обслужвана от РЗОК Велико Търново.

За сключване на договор всеки кандидат следва да подаде до Директора на РЗОК Велико Търново следните документи:

1. Заявление по образец № 1 към Указания по тълкуване и прилагане на Условия и ред за сключване на индивидуални договори за заплащане на лекарствени продукти по чл. 262, ал. 6, т. 1 от Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина, на медицински изделия и на диетични храни за специални медицински цели, заплащани напълно или частично от НЗОК (Указания), в което вписва данни за единния идентификационен код на търговеца или кооперацията от търговския регистър;

2. Документ за актуална регистрация по националното законодателство, издаден от компетентен орган на съответната друга държава на кандидата – само за дружествата, регистрирани в друга държава–членка на Европейския съюз, или в държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

3. Лицензия за търговия на дребно и съхраняване на наркотични вещества по реда на Закона за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите /ЗКНВП/ – заверен от кандидата препис.

4. За ръководителя на аптеката – договор за управление, на вписания в търговския регистър магистър-фармацевт, представляващ дружеството заявител, или трудов договор в случаите, когато същият работи по трудово правоотношение – заверен от кандидата препис; В случаите, когато притежателят на разрешение за търговия на дребно с лекарствени продукти е магистър-фармацевт и е ръководител на аптеката – едноличен търговец /едноличен собственик на капитала/, не е необходимо представянето на трудов договор или договор за управление на аптеката;

5. Декларация за персонала на аптеката по образец № 2 към Указанията и копие от потвърдената регистрация на трудовите договори в НАП на работещите в аптеката магистър-фармацевти - заверен от кандидата препис;

6. Удостоверения за членство в Българския фармацевтичен съюз и за преминали форми за продължаващо медицинско обучение на ръководителя на аптеката и на работещите в нея магистър-фармацевти, издадени от съответната регионална колегия на БФС, която магистър-фармацевтът е вписан, с посочен адрес по месторабота и продължителността на работното време на лицата според Националния електронен регистър на членовете на БФС - оригинал;

7. Декларация за свързани лица по смисъла на § 1 от Търговския закон с други търговци на дребно с лекарствени продукти, търговци на едро и лечебни заведения по образец № 3 към Указанията;

8. Декларация за работното време на аптеката по образец № 4 към Указанията;

9. Декларация за подаване на финансово-отчетни документи по образец № 5 към Указанията;

На интернет страницата на НЗОК в рубрика „РЗОК“, подрубрика „РЗОК – Велико Търново“ в меню „Документи, свързани със сключване на договор с НЗОК“ са публикувани образци на комплекта документи за сключване на договор. Същите могат да бъдат получени и в Приемната на РЗОК-Велико Търново всеки работен ден от 09.00 до 17.30 ч.

Заявленията за сключване на договор се подават в срок до 15.01.2026 г. по Система за сигурно електронно връчване (ССЕВ), чрез информационната система на НЗОК и на хартиен носител в деловодството на РЗОК-Велико Търново, всеки работен ден от 09.00 до 17.30 ч., като това обстоятелство е отбелязано от кандидата в заявлението по Образец № 1 към Указанията. При избор за обмен на документи по електронен път, заявителят задължително трябва да разполага с регистрация в ССЕВ.

Съгласно чл. 8, ал. 1 от Условието, директорът на РЗОК разглежда подадените документи и в 14-дневен срок сключва договор по образец.

При условие, че кандидатът е представил всички документи и отговаря на изискуемите условия, Директорът на РЗОК Велико Търново сключва договор по предварително изготвен график публикуван на интернет страницата на НЗОК.

График за подписване на индивидуалните договори за отпускане и заплащане на лекарствени продукти по чл. 262, ал. 6, т. 1 от Закона за лекарствени продукти в хуманната медицина, на медицински изделия и диетични храни за специални медицински цели, заплащани напълно или частично от НЗОК ще бъде изложен в РЗОК Велико Търново и ще бъде публикуван на интернет страницата на НЗОК.

Информацията, във връзка с процеса по договаряне, може да бъде получена на тел. 062/611 237, 062/611 260.

Длъжностни лица за контакти в РЗОК Велико Търново – Силвия Моллова – контролор в отдел „ДКИМДПА“ и Десислава Ангелова - контролор в отдел „ДКИМДПА“.

ДИРЕКТОР РЗОК :

/ Орлин Николов /