



РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА - ПЛЕВЕН

Regional Health Insurance Fund - Plevna

Адрес: 5800 Плевен, ул. "Княз Александър Батенберг" №7, п.к. 340, тел.064882511

П О К А Н А

за участие в процедура по договаряне за сключване на договори с НЗОК за отпускане и заплащане на лекарствени продукти по чл.262, ал.6, т.1 от ЗЛПХМ, на медицински изделия и на диетични храни за специални медицински цели, заплащани напълно или частично от НЗОК.

Във връзка с публикувани в ДВ, бр.109 от 28.12.2024г. „Условия и ред за сключване на индивидуални договори за заплащане на лекарствени продукти по чл.262, ал.6, т.1 от ЗЛПХМ/ЛП/, медицински изделия /МИ/ и на диетични храни за специални медицински цели/ДХСМЦ/, заплащани напълно или частично от НЗОК" /Условия и ред/ Директорът на РЗОК Плевен - Доц. Д-р Пенка Стефанова д.м., отправя покана към притежателите на разрешение за търговия на дребно с лекарствени продукти, чиито аптеки са разкрити на територията на РЗОК Плевен, за участие в процедура по договаряне за сключване на договори с НЗОК за отпускане и заплащане на ЛП, МИ и на ДХСМЦ.

Кандидатите за сключване на договор с НЗОК подават до директора на РЗОК Плевен заявление по образец съгласно приложение № 1 към Условия и ред, в което вписват данни за Единния идентификационен код (ЕИК) на търговеца или кооперацията от търговския регистър. Към заявлението се прилагат следните документи:

1. документ за актуална регистрация по националното законодателство, издаден от компетентен орган на съответната друга държава на кандидата – само за дружествата, регистрирани в друга държава – членка на Европейския съюз, или в държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

2. разрешение за търговия на дребно с ЛП в аптека, вписано в регистъра на ИАЛ, издадено по реда на ЗЛПХМ – заверен от кандидата препис;

3. за ръководителя на аптеката – договор за управление, на вписания в търговския регистър магистър-фармацевт, представляващ дружеството заявител, или трудов договор в случаите, когато същият работи по трудово правоотношение – заверен от кандидата препис;

За. в случаите, когато притежателят на разрешение за търговия на дребно с ЛП е магистър-фармацевт и е ръководител на аптеката – едноличен търговец, не е необходимо представянето на трудов договор или договор за управление на аптеката;

4. декларация по образец съгласно приложение № 2 и копие от потвърдената регистрация на трудовите договори в НАП на работещите в аптеката магистър-фармацевти – заверен от кандидата препис;

5. удостоверения за членство в БФС и за преминали форми за продължаващо медицинско обучение на ръководителя на аптеката и на работещите в нея магистър-фармацевти, издадени от съответната регионална колегия на БФС, с посочен адрес по месторабота на лицата според Националния електронен регистър на членовете на БФС – оригинал;

6. декларация за свързани лица по смисъла на § 1 от Търговския закон с други търговци на дребно с лекарствени продукти, търговци на едро и лечебни заведения по образец съгласно приложение № 5.

7. лични данни на персонала, работещ в аптеката по образец съгласно приложение № 4 към Условия и ред.

8. лицензия за търговия на дребно и съхраняване на наркотични вещества по реда на Закона за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите (ЗКНВП) - заверен от кандидата препис;(за кандидатите, които желаят да изпълняват лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества).

9. Удостоверение за актуална банкова сметка – заверен от кандидата препис;

Настоящата покана и примерни образци на посочените документи ще бъдат публикувани на интернет страницата на НЗОК в рубрика РЗОК/ РЗОК–Плевен, модул „Обявления / уведомявания и „Документи ,свързани със сключване на договори“

Място и срок за получаване на образец от комплекта документи - стая №307, ет.ІІІ в сградата на РЗОК Плевен от 8.30 - 12.00 ч. и от 13.00ч. - 16.30ч. до 15.01.2025г.

Място и срок за подаването на документи – стая №301 /деловодство/, ет.ІІІ в сградата на РЗОК Плевен до 16.30ч. на 15.01.2025г., или по електронна поща, подписани с квалифициран електронен подпис, чрез доставчик на универсална пощенска услуга, или чрез ССЕВ.

Срок за разглеждане на документите и сключване на договори – документите се разглеждат по реда на постъпването им и в 14-дневен срок се сключва договор с кандидатите, които отговарят на всички условия.

При непълнота и/или неточност на подадените документи, заявителите ще бъдат писмено уведомени за тези обстоятелства с указания за отстраняването им в рамките на 14 дни. В тези случаи срокът за сключване на договор спира да тече и се възобновява от момента на отстраняването.

Индивидуалните договори ще се подписват по график, обявен на видно място в сградата на РЗОК Плевен и на интернет страницата на НЗОК.

На интернет страницата на НЗОК, линк „Лекарства и аптеки“, подлинк „За търговци на дребно с лекарства/ (ТД) – аптеки“ са публикувани Условия и Ред за сключване на индивидуални договори за заплащане на лекарствени продукти по чл. 262, ал. 6, т. 1 от ЗЛПХМ, на медицински изделия и на диетични храни за специални медицински цели, заплащани напълно или частично от НЗОК“, (ДВ, бр.109 от 28.12.2024г.)

Длъжностни лица за контакти в РЗОК Плевен:

Николай Пешев, Станислав Милчев, Светла Генчева, Марияна Станчева ;

телефони за контакти : 064989893; 064882531;064882563;064882509;

ДИРЕКТОР НА РЗОК ПЛЕВЕН:

ДОЦ. Д-Р ПЕНКА СТЕФАНОВА, Д.М.

