



Ръководство на потребителя на Регистрационна система на събития по хоспитализация и дехоспитализация

Съдържание

Общи данни.....	1
Вход в системата.....	1
Панел „СТАТУС“	2
Панел „ПАЦИЕНТ“	3
Панел „СЪБИТИЕ“	7
Хоспитализация.....	7
Дехоспитализация	9
Дейност по Амбулаторна процедура	9
Дейност по Клинична процедура K01	9
Седмична справка.....	9

Общи данни

Регистрационната система на събития по хоспитализация и дехоспитализация (Системата) е предназначена да обработва и съхранява информация за самоличността на здравноосигурени лица (ЗОЛ), събрана чрез автоматично снемане на данни от машинночитаем български личен документ (БЛД) при постъпване и изписване на ЗОЛ в/от лечебното заведение – изпълнител на болнична помощ (ЛЗБП), сключило договор с Националната здравноосигурителна каса (НЗОК), респективно с районната здравноосигурителна каса (РЗОК). Системата се състои от клиентска и от сървърна част. Клиентските части се инсталират в ЛЗБП чрез автоматизиран инсталатор, а сървърната - в ЦУ на НЗОК.

Клиентската част получава от електронен четец данните от документа за самоличност на ЗОЛ/придружителя, след което създава и изпраща до сървърната част съобщение за вписване на събитието по хоспитализация/дехоспитализация/амбулаторна процедура/клинична процедура на ЗОЛ.

Служителите от ЛЗБП, работещи със Системата, трябва да притежават квалифициран електронен подпис (КЕП) от тип професионален.

Вход в системата

След инсталиране на клиентската част на Системата на работната станция, приложението може да се стартира от Start Menu, **HADIS клиент** или от иконата **HADIS клиент** на работния плот:



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА (НЗОК)

Регистрационна система на събития по хоспитализация и дехоспитализация



При всяко стартиране на клиентската част на Системата се прави проверка на валидността на КЕП и при грешка се отказва вход. Ако няма свързан към работната станция технически носител на КЕП, се връща съобщение *"Не е избран КЕП от тип професионален"* и се отказва вход в Системата. Ако се намери КЕП, който не е от тип професионален, се връща съобщение *"Избраният сертификат не е от тип професионален"* и се отказва вход в Системата. При наличие на валиден КЕП от тип професионален, се визуализира екран, в който се въвежда ПИН кода на електронния подпис.

Ако ПИН кодът не е коректен, се показва съобщение за грешка и се отказва вход в Системата. **ВНИМАНИЕ: след няколкократно въвеждане на некоректен ПИН (обикновено три пъти), електронният подпис се блокира!**

При въвеждане на коректен ПИН, се осъществява вход в Системата и се отваря подобен екран:

ПАЦИЕНТ	СЪБИТИЕ	СТАТУС
<input checked="" type="radio"/> С машинночитаем БЛД <input type="radio"/> Временно удост. за БЛД <input type="checkbox"/> СНН <input type="radio"/> Новородено <input type="radio"/> Дете до 14 години <input type="radio"/> Затворник/арестант/лице от ДМСГ <input type="radio"/> Зелен паспорт <input type="radio"/> Починал <input type="radio"/> Служебна дехоспитализация	<input type="radio"/> Хоспитализация <input type="checkbox"/> Приет без БЛД <input type="radio"/> Дехоспитализация <input type="radio"/> Дейност по Амбулаторна процедура <input type="radio"/> Дейност по Клинична процедура К01 <div>РЕГИСТРИРАНЕ</div> <div>Полетата, оцветени в синьо, са задължителни.</div>	<input checked="" type="checkbox"/> КЛИЕНТ <input checked="" type="checkbox"/> СЪРВЪР <input checked="" type="checkbox"/> ЧЕТЕЦ <input checked="" type="checkbox"/> ПОДПИС <div>Справка екран</div> <div>Справка excel</div>

ДАНИИ ЗА ПАЦИЕНТ					
Тип документ	<input type="text"/>	Издател	BGR	Номер	<input type="text"/>
Валиден до	<input type="text"/>				
Фамилия	<input type="text"/>		Имена	<input type="text"/>	
ЕГН/ЛНЧ	<input type="text"/>	Пол	<input type="text"/>	Дата на раждане	<input type="text"/>
Националност	<input type="text"/>				

Панел „СТАТУС“

При стартиране на програмата се извършва автоматична проверка за правилното функциониране на клиентската и на сървърната части, на четеца на БЛД и на КЕП. Ако не се намери грешка, елементите в панел „СТАТУС“ се показват в зелен цвят. В противен случай онзи елемент от Системата, за който е установен проблем, се оцветява в червен цвят.



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА (НЗОК)

Регистрационна система на събития по хоспитализация и дехоспитализация

- **СЪРВЪР** – няма връзка със сървърната част на Системата. Проверете за липса на интернет свързаност.
- **ЧЕТЕЦ** – няма връзка с електронния четец. Проверете дали четецът е свързан правилно с работната станция.

При липса на връзка със сървърната част, регистраторът има възможност да продължи работа в режим „офлайн“. При регистриране на събития в „офлайн“ режим Системата издава съобщение *"Няма връзка със сървъра, събитието е запазено и ще бъде изпратено при първа възможност"*. Криптираните файлове се запазват локално (в папка) и при следващото успешно изпращане на данни към сървърната част на Системата, данните за периода на „офлайн“ работа също се изпращат към нея, при което се показва съобщение *„Регистрирани са (брой) off-line събития“*.

При неработещ електронен четец и/или силно увреден БЛД, данните от който не могат да бъдат прочетени от четеца, информацията от БЛД може да се въвежда и ръчно, като това е аварийен режим на работа и е забранен в нормални условия. С цел опазване на хардуерните компоненти на работната станция (USB port, четец) електронният четец може да бъде изключен форсирано от системата като се махне отметката пред елемента „Четец“.

ПАЦИЕНТ	СЪБИТИЕ	СТАТУС
<input checked="" type="radio"/> С машинночитаем БЛД	<input type="radio"/> Хоспитализация <input type="checkbox"/> Приет без БЛД	<input checked="" type="checkbox"/> КЛИЕНТ
<input type="radio"/> Временно удост. за БЛД <input type="checkbox"/> СНН	<input type="radio"/> Дехоспитализация	<input checked="" type="checkbox"/> СЪРВЪР
<input type="radio"/> Новородено	<input type="radio"/> Дейност по Амбулаторна процедура	<input checked="" type="checkbox"/> ЧЕТЕЦ
<input type="radio"/> Дете до 14 години	<input type="radio"/> Дейност по Клинична процедура К01	<input checked="" type="checkbox"/> ПОДПИС
<input type="radio"/> Затворник/арестант/лице от ДМСГ		
<input type="radio"/> Зелен паспорт		
<input type="radio"/> Починал		
<input type="radio"/> Служебна дехоспитализация		

РЕГИСТРИРАНЕ

Полетата, оцветени в синьо, са задължителни.

Справка екран
Справка excel

Панел „ПАЦИЕНТ“

В панел „ПАЦИЕНТ“ по подразбиране е избран радиобутон „С машинночитаем БЛД“. Машинночитаеми БЛД са лична карта, паспорт, удостоверение за бежанец, удостоверение за пребиваване на граждани на ЕС, карта на постоянно пребиваващ чужденец, разрешение за (постоянно) пребиваване, временно удостоверение за самоличност, моряшки паспорт, удостоверение за пребиваване на чужденец с хуманитарна мисия. Полетата в панел „ДАННИ ЗА ПАЦИЕНТ“ са недостъпни и в тях не могат да се въвеждат ръчно данни. Попълването им става автоматично при прочитане на данните от БЛД чрез електронния четец. Машинночитаемата зона на документа за самоличност трябва да е обърната към сканиращия прозорец на четеца.

По изключение, когато електронният четец не функционира или БЛД не може да бъде прочетен, се дава възможност за ръчно попълване на данните. Ако БЛД е увреден, онези полета, които не могат да се попълнят автоматично, стават достъпни и могат да се попълнят ръчно.



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА (НЗОК)

Регистрационна система на събития по хоспитализация и дехоспитализация

В режим на ръчно въвеждане на данни от БЛД, задължителните полета са ЕГН/ЛНЧ, Дата на раждане и Пол (попълват се автоматично при въвеждане на валиден ЕГН), Номер и Тип на документ за самоличност. При липса на стойност в задължителните полета, Системата издава съобщение *„Задължително е да се зададе валиден ЕГН на пациента/ Дата на раждане/ Тип документ/ Пол/ Номер на документ за самоличност“*. Подобни съобщения се издават навсякъде, където ЕГН, дата на раждане, пол, номер и тип на БЛД са задължителни, но не са въведени.

В режим на ръчно въвеждане на данни от БЛД форматът на датата трябва да бъде dd.mm.yyyy (дд.мм.гггг) – например 15.10.2014.

От падащото меню в поле „Тип документ“ има възможност да се изберат следните опции:

- Лична карта (ID);
- Паспорт (P);
- Удостоверение за бежанец (IB);
- Удостоверение на член на хуманитарна мисия (IH);
- Удостоверение за пребиваване на гражданин от ЕС (IE);
- Карта на постоянно пребиваващ чужденец (IP);
- Разрешение за (постоянно) пребиваване (IX);
- Временно удостоверение за самоличност (IT);
- Удостоверение за продължително пребиваване (IR);
- Моряшки паспорт (PM).

Полето „Пол“ се попълва автоматично при въвеждане на валиден ЕГН, а при липса на ЕГН от падащо меню може да се избере „М“ (мъжки) или „F“ (женски).

В „Издател“ се попълва BGR за документи, издадени от МВР.

При регистриране на събитие, Системата прави проверка за валидността на ЕГН (по контролното число) и при грешка се връща съобщение *„Задължително е да се въведе валиден ЕГН на пациента“*, а регистрацията не може да продължи. Същото съобщение се издава на всички места, където се извършва проверка за валидност на ЕГН.

В случаите, когато ЗОЛ представи удостоверение, заместващо БЛД, в панел ПАЦИЕНТ се избира „Временно удост. за БЛД“. Данните от него се попълват ръчно, задължителни са ЕГН, Дата на раждане (формат dd.mm.yyyy), Пол и Номер на удостоверението. Такъв документ получават лица, чийто БЛД е изгубен, откраднат, унищожен. Лица, които са в процедура по придобиване на статут на бежанец, също могат да представят временно удостоверение за БЛД.

За чуждестранни граждани без ЛНЧ, осигуряващи се в България, които имат осигурителен номер, издаден от НАП, се избира опцията „Временно удост. за БЛД“ и се поставя отметка в полето „СНН“ (служебен номер от НАП).



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА (НЗОК)

Регистрационна система на събития по хоспитализация и дехоспитализация

ПАЦИЕНТ	СЪБИТИЕ	СТАТУС
<input type="radio"/> С машинночитаем БЛД	<input type="radio"/> Хоспитализация <input type="checkbox"/> Приет без БЛД	<input checked="" type="checkbox"/> КЛИЕНТ
<input checked="" type="radio"/> Временно удост. за БЛД <input checked="" type="checkbox"/> СНН	<input type="radio"/> Дехоспитализация	<input checked="" type="checkbox"/> СЪРВЪР
<input type="radio"/> Новородено	<input type="radio"/> Дейност по Амбулаторна процедура	<input checked="" type="checkbox"/> ЧЕТЕЦ
<input type="radio"/> Дете до 14 години	<input type="radio"/> Дейност по Клинична процедура К01	<input checked="" type="checkbox"/> ПОДПИС
<input type="radio"/> Затворник/арестант/лице от ДМСГ		
<input type="radio"/> Зелен паспорт		
<input type="radio"/> Починал		
<input type="radio"/> Служебна дехоспитализация		

РЕГИСТРИРАНЕ

Полетата, оцветени в синьо, са задължителни.

Справка екран

Справка excel

При това изключение данните, които се попълват задължително са Дата на раждане (формат dd.mm.yyyy), Пол, Номер на документа за самоличност и служебният номер от НАП (СНН). СНН се попълва в полето СНН (вместо ЕГН), като системата контролира да бъдат въведени точно 10 цифри. В противен случай се извежда съобщение за грешка „Задължително е да се зададе валиден СНН на пациента“.

Новородените също подлежат на регистрация в Системата. При тези случаи се избира опцията „Новородено“.

„Дете до 14 години“ се използва за регистриране на събития за лица под 14 - годишна възраст, които не притежават лична карта.

При избор на опция „Новородено“ или „Дете до 14 години“, се визуализира нов панел – „ДАННИ ЗА ПРИДРУЖИТЕЛ“.

ПАЦИЕНТ	СЪБИТИЕ	СТАТУС
<input type="radio"/> С машинночитаем БЛД	<input type="radio"/> Хоспитализация <input type="checkbox"/> Приет без БЛД	<input checked="" type="checkbox"/> КЛИЕНТ
<input type="radio"/> Временно удост. за БЛД <input type="checkbox"/> СНН	<input type="radio"/> Дехоспитализация	<input checked="" type="checkbox"/> СЪРВЪР
<input checked="" type="radio"/> Новородено	<input type="radio"/> Дейност по Амбулаторна процедура	<input checked="" type="checkbox"/> ЧЕТЕЦ
<input type="radio"/> Дете до 14 години	<input type="radio"/> Дейност по Клинична процедура К01	<input checked="" type="checkbox"/> ПОДПИС
<input type="radio"/> Затворник/арестант/лице от ДМСГ		
<input type="radio"/> Зелен паспорт		
<input type="radio"/> Починал		
<input type="radio"/> Служебна дехоспитализация		

РЕГИСТРИРАНЕ

Полетата, оцветени в синьо, са задължителни.

Справка екран

Справка excel

ДАННИ ЗА ПАЦИЕНТ					
Тип документ		Издател	BGR	ИЗ No	
Фамилия		Имена		Валиден до	
ЕГН/ЛНЧ		Пол		Дата на раждане	
Националност					

ДАННИ ЗА ПРИДРУЖИТЕЛ					
Тип документ		Издател		Номер	
Фамилия		Имена		Валиден до	
ЕГН/ЛНЧ		Пол		Дата на раждане	
Националност					

В тези случаи данните на ЗОЛ (Новородено или Дете до 14 години) се попълват ръчно, съгласно гореописаните правила, а тези на придружителя се прочитат от електронния четец и се показват в панел „ДАННИ ЗА ПРИДРУЖИТЕЛ“.



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА (НЗОК)

Регистрационна система на събития по хоспитализация и дехоспитализация

За новородените бебета придружител най-често е майката и се сканира нейният БЛД. При регистриране на събитие за дете на възраст до 14 години, се прочитат данните от БЛД на придружителя. **Системата позволява придружителят при регистриране на хоспитализация да бъде различен от този при регистриране на дехоспитализация.**

В „ДАННИ ЗА ПАЦИЕНТ“ са задължителни следните полета:

- За новородено – Дата на раждане (формат dd.mm.yyyy) и Пол. Ако липсват, се издава съобщение „Задължително е да се въведе Дата на раждане на новороденото“ или „Задължително е да се въведе Пол на новороденото“. Системата проверява дали въведената дата на раждане съответства на ЗОЛ на възраст под три месеца. При грешка се издава съобщение „Опцията "Новородено" важи само за пациенти, родени след dd.mm.yyyy“, където dd.mm.yyyy се пресмята като от датата на регистриране на събитието се извадят три месеца. **При избор на опцията „Новородено“ поле ЕГН/ЛНЧ се променя на ИЗ №, където задължително се въвежда номерът на ИЗ на новороденото.**
- За Дете до 14 години – ЕГН/ЛНЧ, Дата на раждане (формат dd.mm.yyyy) и Пол (дата на раждане и пол се изчисляват автоматично от ЕГН). Освен валидността на ЕГН, Системата проверява дали ЗОЛ е под 14 - годишна възраст. При грешка се издава съобщение „Опцията "Дете до 14 години" важи само за пациенти, родени след dd.mm.yyyy“, където dd.mm.yyyy се пресмята, като от датата на регистриране на събитието се извадят 14 години и 30 дни.

В режим на ръчно въвеждане на данни от БЛД в „ДАННИ ЗА ПРИДРУЖИТЕЛ“ се въвеждат ЕГН/ЛНЧ, Дата на раждане (формат dd.mm.yyyy) и Пол (дата на раждане и пол се попълват автоматично при валиден ЕГН), Номер и Тип на БЛД. Когато не е попълнено някое от задължителните полета, Системата връща съобщение за грешка, указващо кой атрибут липсва.

Данните за лицата, лишени от свобода, се подават от придружаващия служител на ГДО, МВР, ГДИН и др. и се въвеждат в ръчен режим. Отново полетата ЕГН/ЛНЧ, Дата на раждане (формат dd.mm.yyyy), Пол са задължителни и ако тези данни липсват, Системата връща съобщение за грешка. Дата на раждане и Пол се попълват автоматично при въвеждане на валиден ЕГН.

Опцията „Затворник/арестант/лице от ДМСГ“ се използва и за регистриране на събития за лица от дом за медико-социални грижи (ДМСГ).

Ако ЗОЛ представи БЛД от стар тип („зелен“ паспорт), се маркира опцията „Зелен паспорт“, а данните от него се попълват ръчно в Системата. Отново полетата ЕГН, Дата на раждане, Пол, Номер и Тип на документа за самоличност са задължителни и ако тези данни липсват, Системата връща съобщение за грешка. Поле „Валиден до“ се оставя празно. Опцията „Зелен паспорт“ е достъпна, само ако датата на раждане на ЗОЛ е преди



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА (НЗОК)

Регистрационна система на събития по хоспитализация и дехоспитализация

01.01.1932 г. Ако въведеният ЕГН е на лице, родено след 31.12.1931 г., Системата връща съобщение за грешка „Опцията *"Зелен паспорт"* важи само за пациенти, родени преди 01.01.1932 г.“

В случай че ЗОЛ с ЕГН/ЛНЧ е починало по време на болничния престой, се избира опцията „Починал“, а данните от БЛД могат да се въведат ръчно или да бъдат прочетени от електронния четец. Задължително е поле ЕГН/ЛНЧ, а Дата на раждане и Пол да се попълват автоматично. При избрана опция „Починал“ може да се регистрира само дехоспитализация. Починали новородени, които нямат ЕГН/ЛНЧ, се дехоспитализират в режим на ръчно въвеждане на данни (виж инструкциите за Панел „СТАТУС“). В този случай задължителни полета са: Дата на раждане (формат dd.mm.yyyy), Пол и ИЗ №.

Опцията „Служебна дехоспитализация“ се избира в следните случаи:

- когато за вече хоспитализирано ЗОЛ, с валиден БЛД, не се изисква заплащане от НЗОК. Такъв е случаят на дехоспитализация на лице с прекъснати здравноосигурителни права, прието за лечение по клинична пътека (КП), като към датата на изписване правата не са възстановени. Тук попадат и български граждани, които се осигуряват в друга държава от ЕС и при хоспитализацията това не е било уточнено.
- в случаите, когато в Системата не е записана дехоспитализация към момента на изписването, например ЗОЛ е напуснало лечебното заведение, без да премине през регистратора.

При служебна дехоспитализация се въвеждат ръчно данните, които са били записани при хоспитализацията - задължително ЕГН/ЛНЧ, Дата на раждане (формат dd.mm.yyyy), Пол, Номер и Тип на документа за самоличност.

Във всички случаи на ръчно въвеждане на данни задължителните полета са оцветени в син цвят.

Панел „СЪБИТИЕ“

От панел „СЪБИТИЕ“ се избира събитието, което ще се регистрира – Хоспитализация, Дехоспитализация, Дейност по Амбулаторна процедура или Дейност по Клинична процедура К01. При натискане на бутона „РЕГИСТРИРАНЕ“, Системата изпраща заявление до сървърната част, където то се обработва и проверява дали е коректно.

Хоспитализация

При регистриране на събитие от тип „Хоспитализация“, Системата проверява дали за ЗОЛ съществува запис от същия тип. Ако не се намери, Системата връща съобщение за успешна регистрация. Ако такъв запис съществува, се показва съобщение „Лицето е хоспитализирано“. В този случай регистраторът може да откаже да запише събитието или да продължи регистрацията.



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА (НЗОК)

Регистрационна система на събития по хоспитализация и дехоспитализация

Когато в панел „ПАЦИЕНТ“ е избрано „Починал“ или „Служебна дехоспитализация“, опцията „Хоспитализация“ е недостъпна. В този случай в Системата може да бъде регистрирано само събитие от тип „Дехоспитализация“.

Отметката „Приет без БЛД“ (разположена до радиобутона „Хоспитализация“) се използва, когато при прием **по спешност** в ЛЗБП пациентът не е представил документ за самоличност, например приет е в безпомощно състояние, а БЛД е представен впоследствие. **Не може** да се приема пациент без документ за самоличност **планово**, освен ако документът за самоличност на пациента е изчезнал/унищожен и в деня на планов прием срокът за получаване на временно удостоверение все още не е изтекъл.

В тези случаи регистрацията на събитие по хоспитализация се извършва в деня, в който е представен БЛД на пациента, респективно временно удостоверение, а не в деня на прием в ЛЗБП. Маркира се радиобутоната „Хоспитализация“ и се слага отметка „Приет без БЛД“.

При **прием по спешност** „Приет без БЛД“ играе роля на атрибут към всяка регистрация на събитие по изключение, т.е. може да се комбинира с различните видове изключения от панел „ПАЦИЕНТ“. При **планов прием** единственият вид изключение, с което може да се комбинира „Приет без БЛД“, така че да не предизвика **незаплащане на дейността**, е „Временно удост. за БЛД“.

Опцията „Приет без БЛД“ е достъпна, само когато е избрано събитие от тип „Хоспитализация“ и не може да се избира в случаите „Починал“ и „Служебна дехоспитализация“. При маркиране на отметката, попълването на данни от БЛД става аналогично на описаното в раздел панел „ПАЦИЕНТ“, а именно:

- Опция „С машинночитаем БЛД“ и избран „Приет без БЛД“ – попълват се полетата в ДАННИ ЗА ПАЦИЕНТ, прочетени от четеца или се попълват ръчно при неработещ четец/увреден БЛД;
- Опция „Временно удост. за БЛД“ и избран „Приет без БЛД“ – ръчно се попълват данните в полетата в ДАННИ ЗА ПАЦИЕНТ;
- Опция „Новородено“ и избран „Приет без БЛД“ – попълват се полетата в ДАННИ ЗА ПРИДРУЖИТЕЛ, прочетени от четеца или се попълват ръчно при неработещ четец/увреден БЛД;
- Опция „Дете до 14 години“ и избрано „Приет без БЛД“ – попълват се полетата в ДАННИ ЗА ПРИДРУЖИТЕЛ, прочетени от четеца или се попълват ръчно при неработещ четец/увреден БЛД;
- Опция „Затворник/арестант/лице от ДМСГ“ и избрано „Приет без БЛД“ – ръчно се попълват полетата в ДАННИ ЗА ПАЦИЕНТ;
- Опция „Зелен паспорт“ и избрано „Приет без БЛД“ – ръчно се попълват данните в полетата в ДАННИ ЗА ПАЦИЕНТ.



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА (НЗОК)

Регистрационна система на събития по хоспитализация и дехоспитализация

Дехоспитализация

При регистриране на събитие от тип „Дехоспитализация“, Системата проверява дали за ЗОЛ съществува запис за предхождаща хоспитализация. Ако се намери такъв запис, Системата успешно записва данните за събитието. В противен случай се издава предупреждение „Лицето е дехоспитализирано“, което регистраторът може да пренебрегне и да продължи регистрацията, или да откаже записа на данните.

Дейност по Амбулаторна процедура

Събитие „Дейност по Амбулаторна процедура“ се използва, когато ЗОЛ посещава ЛЗБП за извършване на амбулаторна процедура (АПр). Регистрацията на АПр се извършва едноактово с избиране на събитие от тип „Дейност по Амбулаторна процедура“. **Не се** извършва регистрация на хоспитализация и непосредствено след това регистрация на дехоспитализация.

Дейност по Клинична процедура K01

Събитие „Дейност по Клинична процедура K01“ се използва, когато ЗОЛ посещава ЛЗБП за извършване на Клинична процедура (КПр) №1 Диализно лечение при остри състояния“. Регистрацията на КПр се извършва едноактово с избиране на събитие от тип „Дейност по Клинична процедура K01“. **Не се** извършва регистрация на хоспитализация и след това регистрация на дехоспитализация. При хоспитализиран и регистриран пациент по дадена КП, при когото се наложи лечение по КПр №1, **не се изисква** регистрация на събитие „Дейност по Клинична процедура K01“. При окончателното изписване се регистрира събитие от тип „Дехоспитализация“.

За всички издадени предупреждения в Системата се дава възможност на регистратора да избере „Отказ“ или „Продължи регистрацията“. При отказ в Системата не се създава запис и тя се връща към началния екран.

Седмична справка

От клиентската част на Системата може да бъде изготвена справка за извършените регистрации на събития по хоспитализация и дехоспитализация от регистраторите на ЛЗБП. При изготвяне на справката наличието на КЕП е задължително. Всеки регистратор може да получава данни само за ЛЗБП, чийто ЕИК се съдържа в професионалния му КЕП. В справката се включват следните данни:

- Регистрационен номер на ЛЗБП;
- Период – от дата-до дата;
- ЕГН на пациента или ИЗ номер за новородено;
- Имена (ако са налични);
- Тип събитие;
- Дата и час на събитието според клиентската работна станция;
- Дата и час на събитието според сървъра в ЦУ на НЗОК.



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА (НЗОК)

Регистрационна система на събития по хоспитализация и дехоспитализация

Справката е седмична, като периодът за изготвяне е ограничен до текущия и предходния месец с цел да не се допусне претоварване на системата. При липса на връзка със сървърната част справката не може да бъде изпълнена.

Справката е достъпна от бутоните „Справка екран“ и „Справка excel“, разположени под панел „Статус“.

ПАЦИЕНТ <input checked="" type="radio"/> С машинночитаем БЛД <input type="radio"/> Временно удост. за БЛД <input type="checkbox"/> СНН <input type="radio"/> Новородено <input type="radio"/> Дете до 14 години <input type="radio"/> Затворник/арестант/лице от ДМСГ <input type="radio"/> Зелен паспорт <input type="radio"/> Починал <input type="radio"/> Служебна дехоспитализация	СЪБИТИЕ <input type="radio"/> Хоспитализация <input type="checkbox"/> Приет без БЛД <input type="radio"/> Дехоспитализация <input type="radio"/> Дейност по Амбулаторна процедура <input type="radio"/> Дейност по Клинична процедура К01 <div>РЕГИСТРИРАНЕ</div> <div>Полетата, оцветени в синьо, са задължителни.</div>	СТАТУС <input checked="" type="checkbox"/> КЛИЕНТ <input checked="" type="checkbox"/> СЪРВЪР <input checked="" type="checkbox"/> ЧЕТЕЦ <input checked="" type="checkbox"/> ПОДПИС <div>Справка екран</div> <div>Справка excel</div>
--	---	---

При избор на някой от бутоните се отваря меню, от което може да се избере един от всички възможни седмични периоди за изготвяне на справката спрямо текущата дата.

Седмична справка

[За седмицата от 08.06.2015 до 14.06.2015](#)
[За седмицата от 01.06.2015 до 07.06.2015](#)
[За седмицата от 25.05.2015 до 31.05.2015](#)
[За седмицата от 18.05.2015 до 24.05.2015](#)
[За седмицата от 11.05.2015 до 17.05.2015](#)
[За седмицата от 04.05.2015 до 10.05.2015](#)
[За седмицата от 01.05.2015 до 03.05.2015](#)

За генериране на справката се избира КЕП на регистратора и се въвежда ПИН кодът му.

При изпълнение на екранна справка (бутон „Справка екран“) данните се показват за оглед в страница на интернет browser, сортирани в низходящ ред по дата на регистрация.

HADIS Hospital Admission and Discharge System

за период от 11/05/2015 до 17/05/2015

ЛБЗП	Период	ЕГН (ИЗ)	Име	Събитие	Дата/час (клиент)	Дата/час (сървър)
9900000999	11.05.2015 - 17.05.2015	1111111111	Име Презиме Фамилия	Хосп.	17.05.2015 13:37:23	17.05.2015 13:37:23
9900000999	11.05.2015 - 17.05.2015	1111111111	Име Презиме Фамилия	Дехосп.	17.05.2015 12:13:27	17.05.2015 12:13:27
9900000999	11.05.2015 - 17.05.2015	1111111111	Име Презиме Фамилия	Дехосп.	17.05.2015 12:13:27	17.05.2015 12:32:27
9900000999	11.05.2015 - 17.05.2015	1111111111	Име Презиме Фамилия	Хосп.	17.05.2015 11:08:01	17.05.2015 11:27:01

При избор на бутон „Справка excel“ се изтегля xls/xlsx файл с данни, идентични на екранните, който може да бъде запазен на работната станция. При липса на данни за



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА (НЗОК)

Регистрационна система на събития по хоспитализация и дехоспитализация

избрания период Системата визуализира съобщение „*Няма данни за избрания период.*
Не е генериран excel файл“.