



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА
РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – МОНТАНА

3400 Монтана, бул. "Трети март" №41, тел.: 096/396110; e-mail: montana@nhif.bg

РАЙОННА ЗДРАВНО-
ОСИГУРИТЕЛНА КАСА
№ 12/70-00-45
20.06.2022г.
34 0 Монтана

ПОКАНА

за участие в договаряне към лицата, вписани в регистъра по чл. 88, ал. 1 от Закона за хората с увреждания, чиито търговски обекти са разкрити на територията на РЗОК – Монтана

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

На основание Указание към РЗОК за сключване и администриране на договорите за предоставяне на помощни средства, приспособления, съоръжения и медицински изделия, в това число изработване и ремонт, заплащани/доплащани от НЗОК, утвърдено от Управителя на НЗОК, Директорът на РЗОК – Монтана кани всички лица, регистрирани като търговци и вписани в регистъра по чл. 88, ал. 1 от ЗХУ, чиито обекти се намират на територията на РЗОК – Монтана, за сключване на договори за предоставяне на помощни средства, приспособления, съоръжения и медицински изделия, в това число изработване и ремонтни дейности, заплащани/доплащани от НЗОК,

1. Условия, на които следва да отговаря кандидата, за сключване на договор:

- Да е вписан в регистъра по чл. 88, ал. 1 от ЗХУ;
- Да няма публични задължения;
- Обектът, в който ще се извършва дейността да е включен в списъка с обектите, по отношение на които е издадена заповедта за вписване в регистъра по чл. 88, ал. 1 от ЗХУ, с посочен адрес, телефон, електронна поща и лице – отговорник на обекта;
- Да има осигурена техническа възможност за ползване на специализиран софтуер на НЗОК за дейностите по предоставяне, отчитане, контрол и заплащане на ПСПСМИ/ремонтни дейности;
- Да има осигурен персонален или професионален квалифициран електронен подпис (КЕП) на лицата, които ще работят със специализиран софтуер на НЗОК.

2. Необходими документи за сключване на договор с РЗОК- Монтана.

2.1. Заявление по образец (приложение № 1), в което се вписва данни за единния идентификационен код на търговеца от търговския регистър (ЕИК). Към заявлението се прилагат следните документи:

2.2. Документ за актуална регистрация па националното законодателство, издаден от компетентен орган на съответната държава на кандидата – само за дружествата,

регистрирани в друга държава – членка на Европейския съюз, или в държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

2.3. Удостоверение за вписване в регистъра па чл. 88, ал. 1 от ЗХУ;

2.4. Декларация/декларации от лице, представляващо кандидата (**приложение № 2**) за:

- Наличието на граждански договор за управление или трудов договор на отговорника на обекта; Попълва се **приложение № 3** относно данни на персонала, работещ в търговския обект.

- Наличие на договор с ремонтна база, в случай, че лицето по чл. 88, ал. 1 не разполага с такава;

- Осигурена техническа възможност за ползване на софтуера на НЗОК за дейностите по предоставяне, отчитане, заплащане и контрол на ПСПСМИ/ремонтни дейности;

- Осигурен КЕП

2.5. Декларация за наименование на лицето, което ще издава финансовоотчетни документи и адрес за кореспонденция (**приложение № 4**).

2.6. Декларация по Приложение № 8.

* Образците на документи могат да бъдат получени от к-т 101 в РЗОК – Монтана.

3. Място и срок за подаване на документите:

Документи се подават в деловодството на РЗОК – Монтана: гр. Монтана, бул. „Трети март“ № 41 от 20.06.2022 г. до 24.06.2022 г. включително.

4. Срок за разглеждане на документи и сключване на договори: до 01.07.2022 г.

5. Средства за комуникация и длъжностно лице от РЗОК – Монтана за контакт:
e-mail: montana@nhif.bg ; Петя Кирилова – главен експерт в отдел АПСОД в РЗОК – Монтана - тел: 0888257467.

ДИРЕКТОР НА РЗОК:



/ЛЮБОМИР СТЕФАНОВ/

За Директор
Зам. Директор Р. Крумова
(съгл.: чл. 41 от ПУДНЗОК)

Зан. № 203/26.05.2022



НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА
РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – МОНТАНА

3400 Монтана, бул. "Трети март" №41, тел.: 096/396110; e-mail: montana@nhif.bg

СПИСЪК С НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР:

1. Заявление по образец (**приложение № 1**), в което се вписва данни за единния идентификационен код на търговеца от търговския регистър (ЕИК).

2. Документ за актуална регистрация на националното законодателство, издаден от компетентен орган на съответната държава на кандидата – само за дружествата, регистрирани в друга държава – членка на Европейския съюз, или в държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

3. Удостоверение за вписване в регистъра по чл. 88, ал. 1 от ЗХУ;

4. Декларация/декларации от лице, представляващо кандидата (**приложение № 2**) за:

- Наличието на граждански договор за управление или трудов договор на отговорника на обекта; Попълва се **приложение № 3** относно данни на персонала, работещ в търговския обект.

- Наличие на договор с ремонтна база, в случай, че лицето по чл. 88, ал. 1 не разполага с такава;

- Осигурена техническа възможност за ползване на софтуера на НЗОК за дейностите по предоставяне, отчитане, заплащане и контрол на ПСПСМИ/ремонтни дейности;

- Осигурен КЕП

5. Декларация за наименование на лицето, което ще издава финансовоотчетни документи и адрес за кореспонденция (**приложение № 4**).

6. Декларация по Приложение № 8, че лицата по чл. 88, ал. 1 от ЗХУ са оторизирани (упълномощени) от съответния производител/търговец на едро да предоставя ПСПСМИ на хора с увреждания.