

# ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ РД-14-10 /12.06.2015г.

Днес, 12.06.2015 г., в гр. Видин, на основание чл. 41, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, между:

НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА, с адрес: гр. София, ул. "Кричим" № 1, БУЛСТАТ 121858220, представлявана от директора на Районна здравноосигурителна каса гр. Видин- д-р Владимир Иванов Вълчев, упълномощен със заповед № РД-09-13/13.01.2015 г. на управителя на НЗОК, от една страна, наричана за краткост "ВЪЗЛОЖИТЕЛ"

и

„Специализирани бизнес системи“ АД седалище и адрес на управление гр. София 1517 ул. "Бесарабия" № 24, БУЛСТАТ/ЕИК 121814067, представляван от инж. Кирил Николов Желязков, от друга страна, наричан по-долу за краткост "ИЗПЪЛНИТЕЛ", се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка за следното:

## РАЗДЕЛ I ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни срещу възнаграждение следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК – Видин, включително доставка и монтаж на резервни части.

**(2)** Следгаранционното сервизно обслужване на компютърната и периферна техника, включително доставката и монтажа на резервни части ще се извършват съгласно изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация към документацията за участие, и техническото и ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

**(3)** Предметът на договора ще се осъществява в административната сграда на РЗОК – Видин, бул. „Панония“ № 2 и/или сервизната база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## РАЗДЕЛ II ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 2. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва посоченото в чл. 1 от договора според изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като:

- Профилактиката на техниката да се извършва на всеки 6 (шест) месеца и при необходимост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, заявена писмено (по електронна поща или факс) и/или по телефон (като заявките по телефон се потвърждават писмено);

- Влаганите резервни части да са нови и неупотребявани;

- При осъществяване на сервизното следгаранционно обслужване да извършва дейности по привеждането на техниката в изправно състояние. Всички операции, свързани с обслужването, да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка;

- Ако при ремонта е необходима смяна на твърдия диск, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава побитово да прехвърли информацията от стария диск върху новия;

- Вложените резервни части да отговарят на европейските стандарти за качество и гаранционният им срок да не бъде по-кратък от дадения от производителя им;

- Профилактиката, диагностицирането и отстраняването на повреди, доставката и монтажът на съответната резервна част да се осъществява в срок от 2 (два) работни дни от писмената заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (по електронната поща или факс) или по телефон, като тези по телефон се потвърждават писмено;

- Дейностите по профилактика и ремонт да се осъществяват в сградата на РЗОК – Видин, а при невъзможност - в сервизната база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като последният осигурява за своя сметка транспортирането от сградата на РЗОК – Видин до сервизната си база и доставянето обратно до административната сграда на РЗОК – Видин на съответната компютърна и/или периферна техника;

- Да доставя съответния/те артикул/и, респективно извършва съответните дейности съобразно цената, посочена в ценовото му предложение, неразделна част от договора;

- Да доказва с фактури и подробни количествено-стойностни сметки всички дейности/ резервни части различни от тези, описани в ценовото му предложение;

- Да отстрани за своя сметка некачествения ремонт.

**Чл. 3. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получава достъп до компютърната и периферна техника, чиято поддръжка е предмет на договора, на мястото на ползването ѝ, или да извършва дейностите, предмет на настоящия договор, в своя сервизна база със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, удостоверено в двустранно подписан протокол.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи необходимите му данни за изпълнение предмета на договора.

**(3)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право при точно изпълнение на задълженията си да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове.

**Чл. 4.** При извършване на работата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да проявява грижата на добър стопанин към имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 5.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да не разпространява сведения, получени при или по повод на възложената му работа;

2. Да извърши точна диагностика, целяща предприемането на последващи оптимални действия за отстраняване на съответната техническа неизправност;

3. Към всяка фактура, представена за плащане, да прилага приемо-предавателен протокол, съдържащ пълно описание на извършената дейност, респ. на доставената резервна част;

4. Да не предприема подмяна на части без писмена гаранция за качество. В случай на неспазване задължението по предходното изречение разходът е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5. Да предава на служител от РЗОК – Видин подменените резервни части едновременно с представяне на фактурата за плащане.

**Чл. 6.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа необходимия контакт с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съгласуване на предприетите действия.

**Чл. 7.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнение на възложената му работа, промяна на обстоятелствата и възникнали затруднения.

### **РАЗДЕЛ III ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 8.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява в хода на работата изпълнението на задълженията по настоящия договор, без да затруднява с това дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 9.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава: