

ДОГОВОР

№ РД-14-¹⁰ / ¹⁰ / ¹⁰2016 г.
за следгаранционно сервизно обслужване

Днес, ¹⁰ / ¹⁰2016 г., в гр.Ямбол, на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП и Решение № РД-15-133/10.09.2016 г. На Директора на РЗОК, между:

НАЦИОНАЛНАТА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА, гр. София 1407, ул.“Кричим” №1, БУЛСТАТ: 121858220, представлявана от директора на Районна здравноосигурителна каса - гр. Ямбол 8600, ул. “Д-р Петър Брънеков ” №1, ЕИК 1218582201660

д-р Денка Колева Петрова

наричана за краткост по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** – от една страна

и

„СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ” АД, гр. София, със седалище (адрес) на управление: гр. София, район Подуяне, ул. „Бесарабия” №24, п.к.1517, телефон 02 91945 и 02 945 59 59 ЕИК 121814067, ел.поща sbs@sbs.bg, интернет страница www.sbs.bg, представлявано от Кирил Николов Желязков, изпълнителен директор, избран за изпълнител след проведено публично състезание по процедура за възлагане на обществена поръчка с уникален номер № 00207-2016-0040 наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна, се сключи настоящият договор, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет: *Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК - Ямбол, включително доставка и монтаж на резервни части*

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК - Ямбол, както и доставка и монтаж на резервни части.

(2) Приетото за изпълнение по ал.1 се извършва в ремонтната база на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с адрес: гр. София, район Подуяне, ул. „Бесарабия” №24 и гр.Елхово, ул.“Търговска” №7.

(3) Предаването на техниката се извършва с подписване от страните на предавателно - приемателен протокол.

(4) За краткост предметът на настоящия договор /чл.1, ал.1/, ще се нарича „услуга”.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва услугата при условията на направеното от него техническо предложение - Приложение №3, неразделна част от договора.

(6) При всяко извършване на ремонтна дейност от предмета на услугата, страните подписват констативен протокол, в който се посочва датата и вида на извършения ремонт.

(7) Страните по договора упълномощават свои представители, които да ги представляват и да подписват необходимите документи по изпълнение на съответната услуга.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. Срокът на действие на договора е 1 /една/ година, считано от датата на подписването му.

III. ЦЕНИ И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферната техника, срещу заплащане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по цени, определени съгласно Ценовото предложение - Приложение №10, неразделна част от договора.

Чл.4. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща извършеното сервизно обслужване и доставените резервни части, след издаване на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подписване на констативен протокол по чл.1, ал.6.

(2) Срока за плащане на дължимата сума е 15 /петнадесет/ работни дни от получаване на документите по чл.4, ал.1.

(3) Плащането се извършва, чрез банков превод по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка:

IBAN: BG69STSA9300 0021 7406 22

BIC: STSABGSF

Банка: ДСК

(4) Доставените и монтирани при следгаранционната поддръжка резервни части, които не са включени в договорените ценови параметри се заплащат по единични цени предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доказани с фактура и писмена сервизна препоръка, след съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в срока по чл.4, ал.2.

(5) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 10, т.11.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на приоритетно обслужване и ремонт в сервиза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Да проверява в хода на работата за изпълнението на задълженията по настоящия договор, без да затруднява с това дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Да одобри или да отхвърли писмената сервизна препоръка по чл.10, т. 4 от настоящия договор, чрез подпис на упълномощено лице.

(4) В хипотезата на чл.10, т.7 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя цената, по която следва да се достави резервната част.

(5) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимото съдействие, ако такова е необходимо, с оглед качествено и своевременно изпълнение на възложените по този договор работи.

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща редовно и в срок стойността на извършените ремонти и резервни части.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава за срока на договора да възлага действия по предмета на договора единствено на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право при точно изпълнение на задълженията си, да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и условия.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни приоритетно и в определените срокове задълженията си по настоящия договор.

2. Да състави и да представи за подпис на Възложителя, чрез своя представител, констативен протокол за извършване на ремонта и вложените резервни части.

3. Да състави и представи за подпис мотивирано предложение за бракуване.

4. Да не предприема подмяна на части без одобрение по реда на чл.5, ал.3 от настоящия договор. В случай на неспазване задължението по предходното изречение разходът е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5. Да документира необходимостта от конкретни ремонтни дейности с констативен протокол.

6. Когато в хода на изпълнение на една поръчка възникне необходимост от извършване на допълнителен обем работи, неупоменати в нея, изпълнителят изготвя писмена сервизна препоръка и я предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при доставка на резервни части, ако съществува алтернатива по отношение на качество и цена.

8. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на изпълнение на възложената му работа, промяна на обстоятелствата и възникнали затруднения.

9. Да проявява грижата на добър стопанин към имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

10. Да ремонтира компютрите на възложителя в рамките на 3 /три/ работни дни, след подадена писмена заявка.

11. Да приема работата на подизпълнителите /когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение / съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 (седем) дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.

Чл.11. (1) Гаранционният срок на извършеният ремонт е 12 месеца, считано от датата на извършването му.

(2) Гаранционният срок на вложените резервни части е посочен от производителя им.

Чл.12. В случай на некачествен ремонт, извършен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се отстранява за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи допълнително плащане.

VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.13. (1) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие, изразено в писмена форма;
2. При изтичане срока на договора.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 20 (двадесет) работни дни;
2. Не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци;
3. Не изпълни точно някое от задълженията си по договора.
4. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява едностранно договора при достигане на обявената прогнозна стойност в размер на 2500 лв. без ДДС.

VII. ОТГОВОРНОСТИ

Чл.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за всички вреди и пропуснати ползи по действителната им стойност, причинени в резултат на пропуски и грешки, допуснати от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при осъществяване на дейността по предмета на договора.

Чл.15. (1) При неизпълнение или лошо изпълнение на задълженията си по чл.12 от договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи неустойка за забава в размер на 2 % от стойността равна на общата сума по т.І от ценовото предложение.

(2) При забавяне на плащането по чл.4, ал.2 от договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дължи неустойка в размер на 0.5% от стойността на плащането за всеки ден забава.

(3) Изплащането на неустойки по предходните алинеи не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на общо основание.

VIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл.16. Страните по настоящия договор се задължават, да не преотстъпват на трети лица информация, получена при или по повод сключването и изпълнението на настоящия договор.

Чл.17. Всички възникнали спорове между страните ще бъдат решавани чрез преговори, а при невъзможност за постигане на съгласие - от компетентния за това съд.

Чл. 18. Настоящият договор може да бъде изменян само при наличие на обстоятелства по чл. 116 от ЗОП.

Чл. 19. Нищожността на което и да е условие от настоящия договор не води до нищожност на друго условие или на договора като цяло.

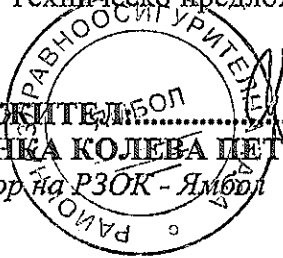
Чл.20. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 117 от Закона за обществените поръчки.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните и влиза в сила от датата на подписването му. 26.10.2016

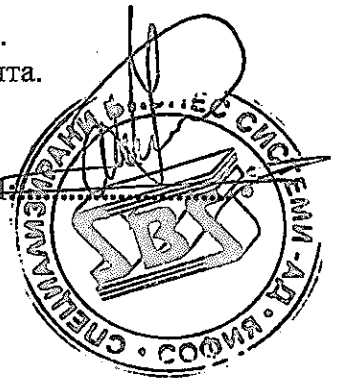
Неразделна част от настоящия договор е:

- Ценово предложение - Приложение № 10 от документацията.
- Техническо предложение - Приложение №3 от документацията.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....
Д-Р ДЕНКА КОЛЕВА ПЕТРОВА
Директор на РЗОК - Ямбол



ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....



ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....

СТ.ЮРИСКОНСУЛТ:.....

Наименование на участника:	“СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ” АД
Седалище по регистрация:	гр. София - 1517, район Подуяне, ул. “Бесарабия” № 24
BIC;IBAN:	BIC: STSABGSF; IBAN: BG69STSA93000021740622
Булстат номер:	ЕИК 121814067
Точен адрес за кореспонденция:	Р. България, гр. София - 1517, район Подуяне, ул. “Бесарабия” № 24 <i>(държава, град, пощенски код, улица, №)</i>
Телефонен номер:	02/91 945
Факс номер:	02/945 59 59
Лице за контакти:	инж. Кирил Николов Желязков
e mail:	sbs@sbs.bg

ДО

РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Наименование на поръчката:	<i>„Следгаранционното сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК - Ямбол, включително доставка и монтаж на резервни части”</i>
-----------------------------------	--

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Във връзка с Решение № РД-15-107/27.07.2016 г. на Директора на РЗОК за откриване на процедура на публично състезание за възлагане на обществена поръчка заявяваме, че желаем да участваме в процедурата при условията, посочени в обявлението и документацията на поръчката със следното техническо предложение:

1. Следгаранционното сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК - Ямбол, включително доставка и монтаж на резервни части, включва:

1.1. Извършване на диагностика и отстраняване на технически неизправности и компоненти.

- Доставка на резервни части, при заявена писмена необходимост от възложителя.

1.2. Следгаранционното сервизно обслужване обхваща всички дейности по привеждането на компютрите и периферната техника, в изправно състояние. Всички операции, свързани с обслужването трябва да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка.

2. Задължава ме се да приемаме всички заявки, които Възложителят е направил писмено. Заявката трябва да съдържа всички данни за техническата неизправност и възникването ѝ, с които разполага Възложителя, а така също име и телефон за връзка на служителя, заявил техническата неизправност от страна на Възложителя.

3. Заявяваме, че гаранционен срок на извършените дейности е 12 месеца/ год. /Същият не може да бъде по-кратък от шест месеца/

4. Заявяваме, че гаранционният срок на вложените резервни части не може да бъде по-кратък от дадения от производителя им.

5. Задължавам се диагностиката на проблема и отстраняването му да се извършва в сервизните ни бази.

6. Заявяваме, че ще спазваме време за отстраняване на проблем до 3 работни дни, след подаване на заявката.

7. След отстраняване на техническата неизправност се задължаваме да изготвим, констативен протокол, в който да впишем обективното състояние и всички предприети действия по отстраняване на техническата неизправност. Последния, ще се подписва от представителите на двете страни по договора.

8. Задължаваме се да извършваме всички дейности по договора за поръчката, с технически специалисти, които разполагат със съответната квалификация и умения.

9. Когато в хода на изпълнение на една поръчка възникне необходимост от извършване на допълнителен обем работи, неупоменати в поръчката, се задължаваме да изготвим писмена сервизна препоръка и да я предоставим на Възложителя.

9.1. Задължаваме се да уведомим Възложителя, когато при доставка на резервни части, който не са описани в ценовото предложение има няколко различни алтернативи за извършването ѝ по отношение на качеството и цената.

9.2. Заявяваме, че при влагането на резервни части без одобрение от упълномощено лице на Възложителя, разходите ще са за наша сметка.

10. При необходимост се задължаваме да съставим констативен протокол с мотивирано предложение за бракуване, което да предоставим за подписване от Възложителя.

11. Задължавам се всички операции, свързани с обслужването на компютрите и периферната техника да се извършват в съответствие със стандартите и изискванията на производителя за съответната марка.

12. Задължаваме се при открит дефект на вложена резервна част да заменим дефектиралата част за своя сметка.

Приложения: Сервизна процедура, типови бланки за заявка и сервиз
(описват се приложенията към Техническото предложение, ако има такива)

Дата 18.08.2016 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

инж. Кирил Желязков, Изпълнителен директор



Three handwritten signatures in black ink, positioned horizontally below the main signature area.

До директора на
Районна здравноосигурителна каса
гр. Ямбол

Наименование на участника **“СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ” АД**,
регистрирано (данни за регистрацията на участника) ф.д. № 15526/1998 г. по описа на
Софийски градски съд,
представявано от инж. **Кирил Николов Желязков** в
(трите имена)

качеството на **Изпълнителен директор**

(длъжност или друго качество)

БУДСТАТ/ЕИК 121814067, регистрирано в Софийски градски съд и Агенцията по вписванията,
със седалище и адрес на управление гр. София - 1517, район Подуяне, ул. “Бесарабия” № 24,
адрес за кореспонденция гр. София - 1517, район Подуяне, ул. “Бесарабия” № 24

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката:	<i>„ Следгаранционното сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК - Ямбол, включително доставка и монтаж на резервни части”</i>
-----------------------------------	---

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Във връзка с Решение № РД-15-107/27.07.2016 г. на Директора на РЗОК за откриване на процедура на публично състезание за възлагане на обществена поръчка заявяваме, че желаем да участваме в процедурата при условията, посочени в обявлението и документацията на поръчката със следното ценово предложение:

I. Фиксирани цени на труд и резервни части, с включено ДДС.

№ по ред	Наименование на ремонтната работа или манипулацията, артикул - резервна част	Единична цена с ДДС в лева за 1 брой
Участниците трябва да предложат фиксирана цена за 1ч. работа, за следните дейности:		
1.	Извършване на диагностика и отстраняване на технически неизправности, подмяна на дефектирани компоненти	60,00 лв.
Фиксирани цени на нови и неупотребявани резервни части:		
1. Компютър hp compaq dc 5750 Business PC		
1.	Оперативна памет DDR2 PC2-5300 1GB	24,00 лв.
2.	Оперативна памет DDR2 PC2-5300 2GB	36,00 лв.
3.	Твърд диск 250GB SATA 7200 rpm	18,00 лв.

4.	DVD RW SATA	18,00 лв.
5.	Мрежова карта Gigabit Ethernet 10/100/1000	18,00 лв.
6.	Захранване 300 W	36,00 лв.
2. Компютър HP Compaq 6005 Pro SFF		
7.	Оперативна памет DDR3 PC3-10600 1GB	9,60 лв.
8.	Оперативна памет DDR3 PC3-10600 2GB	24,00 лв.
9.	Оперативна памет DDR3 PC3-10700H 4GB	36,00 лв.
10.	Твърд диск 250GB SATA 7200 rpm	18,00 лв.
11.	Твърд диск 500GB SATA 7200 rpm	90,00 лв.
12.	Твърд диск 250GB SATA 7200 rpm	18,00 лв.
13.	DVD RW SATA	18,00 лв.
14.	Мрежова карта Gigabit Ethernet 10/100/1000	18,00 лв.
15.	Захранване 240 W	36,00 лв.
3. Лаптоп HP Compaq nx 7400		
13.	Батерия	46.80 лв
14.	Адаптер за захранването	36.00 лв
4. Мрежово оборудване		
15.	Кабел LAN 2 x RJ45 3 метра	2,40 лв.
16.	Кабел LAN 2 x RJ45 5 метра	4,00 лв.
17.	Кабел LAN 2 x RJ45 7 метра	5,00 лв.
18.	Мрежов адаптор /суич/ 10/100M 5 порта	18.00 лв
Обща сума на "Фиксирана цена за 1ч. работа+ Фиксирани цени на нови и неупотребявани резервни части"		589,80 лв.
Обща сума словом		Петстотин осемдесет и девет лева и осемдесет стотинки

1. Предложените от нас цени в това ценово предложение са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.

2. Заявяваме, че се считаме обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с направеното от нас предложение в рамките на 90 дни от датата на отварянето на предложенията.

гр. София
18.08.2016 г.


 инж. Кирил Желязков, Изпълнителен директор
 /подпис и печат/

