



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 12-00-37/09.06.2020г.

Възложител: НЗОК

Поделение: РЗОК- Ловеч

Партида в регистъра на обществените поръчки: 207

Адрес: 5500, гр. Ловеч, ул. „Кубрат“ №7

Лице за контакт: *Десислава Иванова Асенова*

Телефон: 068/688 130

E-mail: dasenova@lov.nhif.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: <https://www.nhif.bg/page/1210>.

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите в РЗОК - Ловеч“.

Кратко описание:

Предмета на поръчката включва извършването на профилактични медицински прегледи и изследвания на работещите в РЗОК - Ловеч и предоставяне на резултатите от тях, както следва:

1. Организиране и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите на РЗОК- Ловеч, както следва:

1.1. преглед от специалист- офталмолог (оценка състоянието на зрението на лицата, работещи с видеодисплей, съгласно чл.9 на Наредба №7 от 15.08.2005г. за минималните изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплей, включително измерване на очно налягане, както и издаване на рецепта, при необходимост от корекция на зрението);

1.2. клинично- лабораторни изследвания (ПКК, СУЕ, холестерол, триглицериди и кръвна захар).

2. Профилактичните медицински прегледи се извършват по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя в десет дневен срок от сключване на договора с

определения изпълнител. Периодът за извършване на медицинските прегледите и изследвания е до 1 месец след сключване на договора. За новопостъпили и други служители, пропуснали по уважителни причини проведените профилактични прегледи да осигури възможност за прегледи през цялото времетраене на договора.

3. Резултатите от извършените медицински прегледи и изследвания се предоставят на служителите на РЗОК- Ловеч след извършването им, както и на службата по трудова медицина, която обслужва РЗОК - Ловеч към момента на извършване на медицинските прегледи.

4. Общата численост на персонала на РЗОК - Ловеч, подлежащ на обслужване от служба по трудова медицина и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания е 50 души, като в хода на изпълнение на договорите тази численост може да се променя, съобразно броя на напусналите, освободени или новоназначени служители в РЗОК - Ловеч, за което Възложителя уведомява Изпълнителя.

Място на извършване:

Изпълнителят следва да осигури специализирани кабинети и лаборатории регистрирани в РЗИ/ ИАМО за извършване на профилактичните медицински прегледи и изследвания, намиращи се на територията на гр. Ловеч.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 850.00 лева

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование:

Прогнозна стойност

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

1. Изисквания за личното състояние: В обществената поръчка могат да участват български и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на Закона за обществените поръчки и настоящите технически изисквания и указания за оферирание.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, както следва:

1.1. Участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2. Някое от лицата, които го представляват е осъдено с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. Участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

1.4. Е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. Е установено, че участникът:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудова мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларация по образец на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 ЗОП (*Приложение № 2 от Техническите изисквания и указания за офертиране*) се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП (*Приложение № 3 от Техническите изисквания и указания за офертиране*) се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

1.8. Възложителят отстранява от участие участник, който е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е контролирано лице от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКГЛТДС), освен ако попада в изключенията на чл. 4 от този закон. За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (*Приложение № 4 от Техническите изисквания и указания за офертиране*).

1.9. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка, участник който е свързано лице по смисъла на § 2, т.45 от ДР на ЗОП с друг участник в обществената поръчка. За удостоверяване липсата на горните обстоятелства към офертата участниците подават декларация по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП (*Приложение № 6 от Техническите изисквания и указания за офертиране*).

„Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, а именно:

§ 1, т. 13 от ДР на ЗППЦК „Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по сребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

§ 1, т. 14 от ДР на ЗППЦК „Контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

1.10. Участник, за когото са налице основания по т. 1.1 – 1.8, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

1.11. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата.

2. Други основания за отстраняване от обществената поръчка.

Когато по отношение на участника е налице обстоятелство по чл.107 от ЗОП.

Възложителят отстранява участник, който:

1.12. Не отговаря на обявените в Техническите изисквания и указания за оферирание условия и изисквания или е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;

1.13. Е декларирал съгласие да участва за тази поръчка като подизпълнител на друг участник или участва като член на друг участник – обединение;

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участниците данни в предложената оферта.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участниците следва да имат на разположение минимум 1 (едно) лечебно заведение регистрирано в РЗИ/ ИАМО на територията на гр. Ловеч, разполагащо с необходимите кабинет/и и лаборатория/и за извършване на медицинските прегледи и изследвания.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (*Приложение № 5 от Техническите изисквания и указания за оферирание*), в която посочват наименованието и адреса на лечебното заведение, както и посочват притежаваното удостоверение за наличието на регистрация на лечебното заведение по Закона за лечебните заведения.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горното изискване участниците представят Удостоверение за наличието на регистрация на лечебното заведение по Закона за лечебните заведения.

Икономическо и финансово състояние: няма изисквания

Технически и професионални способности:

1. Участниците следва да разполагат с необходимия персонал притежаващ съответната професионална компетентност за изпълнение на дейностите по т.1 от раздел II от Техническите изисквания и указания за оферирание.

При подаване на офертата участниците декларират съответствието с критерия за подбор, като попълват Декларация за съответствие с критериите за подбор (*Приложение №5 от Техническите изисквания и указания за оферирание*), в която посочват имената и образованието на лицата, които ще изпълняват поръчката.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, за доказване изпълнението на горното изискване участниците представят списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, с посочване на

имената и образованието на лицата.

2. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказват от един или повече участници в обединението. При участие на подизпълнители поставените изисквания важат за посочения подизпълнител, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълнява.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 23.06.2020г.

Час: (чч:мм) 17:00 ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 23.09.2020г.

Час: (чч:мм) 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 25.06.2020г. в 11:00 часа.

Място на отваряне на офертите: гр. Ловеч, РЗОК- Ловеч, ул. Кубрат №7, ет.3, стая №17

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация :

1. Изготвяне и подаване на офертата.

1.1. Всеки участник има право да представи само една оферта за една от обособените позиции. Не се допуска представяне на варианти на техническа и/или ценова оферта.

1.2. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложенияте към документацията образци (приложения).

1.3. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

1.4. Спрямо участниците следва да не са налице обстоятелствата на чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП. При подаване на офертата кандидатът удостоверява липсата на тези обстоятелства с декларация:

✓ Декларации по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.

✓ Когато участника се представлява от повече от едно лице, декларацията по чл.192, ал.3 от ЗОП за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3- 5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

1.5. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

1.6. Всички документи, които не са оригинали и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала" и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

1.7. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

1.8. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка от участника или от упълномощен от него представител - лично, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Опаковката трябва да бъде надписана както следва: Районна здравноосигурителна каса- Ловеч

гр. Ловеч, ул. „Кубрат“ № 7 – Деловодство, ет. 1, ст. №5

Оферта в отговор на публикувана обява за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите в РЗОК - Ловеч“.

Върху опаковката следва да бъде посочено и наименованието на участника, пълен и точен адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес и предметът на обществената поръчка, по която участва.

Върху плика не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени печати и знаци. Офертата се представя на адрес: гр.Ловеч, ул.„Кубрат“ №7, Районна здравноосигурителна каса – Ловеч - ДЕЛОВОДСТВО, ет.1, стая № 5 всеки работен ден от 8.30 до 17.00 часа на датата на изтичане срока, съгласно обявата.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатана или скъсана опаковка. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на Възложителя.

1.9. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/ Промяна на оферта (с входящ номер)” за участие в публикувана обява за възлагане на обществена поръчка с предмет: „(изписва се целия предмет)” и наименованието на участника.

2. Опаковката с офертата трябва да съдържа:

2.1. Административни сведения, изготвени по образеца (Приложение № 1).

2.2. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1,

т. 1, 2 и 7 ЗОП (Приложение № 2).

2.3. Декларация по чл. 192, ал. 3 от ППЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП (Приложение № 3).

2.4. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Приложение № 4).

2.5. Декларация за съответствие с критериите за подбор (Приложение № 5).

2.6. Декларация по чл. 107, т. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП (Приложение № 6).

2.7. Техническо предложение, съдържащо:

2.7.1. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (*оригинал*) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка.

2.7.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 7)

2.7.3. Декларация за приемане клаузите на проекта на договор (Приложение № 8).

2.7.4. Декларация за срока на валидност на офертата (Приложение № 9).

2.8. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 10);

Ценовото предложение на участника не може да надвишава прогнозната стойност на поръчката посочена в т.1 от раздел I на настоящите Технически изисквания и указания за офертиране. Участник, предложил ценово предложение надвишаващо прогнозната стойност, ще бъде отстранен от участие.

2.9. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП (Приложение № 12);

2.11. Декларация от подизпълнител (*когато е приложимо*) (Приложение № 13).

3. ПОЛУЧАВАНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

3.1. Получаването, отварянето, разглеждането и оценката на офертите се извършва по реда, определен в ППЗОП и вътрешните правила на Възложителя, от назначена от Възложителя комисия- съгласно чл.97, ал.3 от ППЗОП на датата, часа и мястото, посочени в обявата за събиране на оферти за обществената поръчка.

3.2. Офертите се получават по реда на т.5- т.10 от Раздел V на настоящите Технически изисквания и указания за офертиране в срока, посочен в обявата за събиране на оферти на обществената поръчка.

3.3. На оценяване подлежат офертите само на участниците, които отговарят на изискванията към тях посочени в раздел II и раздел III от настоящите Технически изисквания и указания за офертиране.

Оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя няма да бъде оценявана, а участникът представил такава оферта няма да бъде класиран и ще бъде предложен за отстраняване.

За всяка оферта, която отговаря на изискванията на Възложителя, ЗОП и ППЗОП, назначената комисия извършва оценка и класира участниците въз основа на икономически най-изгодна оферта, определена по критерий **“най-ниска цена”**. Оценяването и класирането се извършва както следва: оценява се предложената цена за извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания по т.1.1- т.1.2 от раздел II от настоящите Технически изисквания и указания за офертиране /Приложение №10/.

Сравняват се предложените от участниците цени за извършване на услугите.

Класирането на участниците се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира участникът с най-ниска предложена цена, а на последно участникът,

предложил най-висока цена.

Ако има участници с еднаква най-ниска цена, комисията процедира съгласно разпоредбата на чл. 58, ал. 3, от ППЗОП.

4. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Договорът за изпълнение на обществената поръчка ще бъде сключен с участника, класиран на първо място в срока и при условията на чл. 194 и чл. 112 от ЗОП.

Възложителят сключва с определения Изпълнител писмен договор за изпълнение на обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният Изпълнител задължението си по чл.67, ал.6 от ЗОП, като представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

4.1. За доказване липсата на основания за отстраняване определеният Изпълнител представя:

4.1.1. За обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП- свидетелство за съдимост;

4.1.2. За обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП- удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;

4.1.3. За обстоятелства по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП- удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”.

Когато обстоятелствата в документите по т.1.1- 1.3. да достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя по служебен път, Възложителят предприема съответните действия за изискването на необходимите документи.

4.1.4. Когато участникът, определен за Изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

При подписване на договора, в приложимите случаи, определеният Изпълнител следва да представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация по БУЛСТАТ на създадено обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено, когато определеният Изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица.

Ако определеният в резултат на процедурата Изпълнител е посочил в офертата си, че за изпълнение на обществената поръчка ще ползва подизпълнител/и, той е длъжен да сключи с тях договор/и за подизпълнение при условията на чл.75 от ППЗОП.

4.1.5. Документи удостоверяващи, че определеният за Изпълнител участник отговаря на критериите за подбор.

Възложителят няма да изисква представянето на документи, които вече са му били предоставени или когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията и достъпът до нея се предоставя от компетентен орган на Възложителя по служебен път.

5. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

5.2.1. Откаже да сключи договор;

5.2.2. Не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП;

5.2.3. Не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

6. В случаите по т.2 възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник.

7. Договорът за изпълнение на обществената поръчка се сключва в сроковете по чл.194, ал.1 от ЗОП.

8. СРОК И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащането ще се извърши в български лева по банков път, с платежно нареждане по посочена от Изпълнителя банкова сметка.

8.1. Възложителят заплаща на Изпълнителя възнаграждението за извършените профилактични медицински прегледи и изследвания в двадесет дневен срок, след извършването на прегледите и изследванията по изготвения график и отчитането им с подписан от двете страни приемо-предавателен протокол и представена оригинална фактура.

8.2. Възложителят заплаща възнаграждението само за реално обслужения брой работещи в РЗОК - Ловеч.

Неразделна част към обявата са Техническите изисквания и указания за оферирание, достъпни на хипервръзка: <https://www.nhif.bg/page/1210>.

Дата на настоящата обява

Дата: 09.06.2020г.

Заличена информация на
основание Регламент
ЕС /2016/ 679

Възложител:

Трите имена: Д-р Антони

Длъжност: Директор на РЗОК- Ловеч