



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

Бх. № 6 АОН:  
883961

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Национална здравноосигурителна каса чрез Районна здравноосигурителна каса		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 1218582201622	
Пощенски адрес: ул. Цар Иван Шишман № 54 А			
Град: Стара Загора	код NUTS: BG344	Пощенски код: 6000	Държава: BG
Лице за контакт: Красимир Димитров Христов		Телефон: +359 42610970	
Електронна поща: st.zagora@nhif.bg		Факс: +359 42610913	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.nhif.bg">www.nhif.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://www.nhif.bg/page/1734">https://www.nhif.bg/page/1734</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="https://www.nhif.bg/page/1734">https://www.nhif.bg/page/1734</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b> „Следгаранционно сервизно обслужване на леките служебни автомобили на РЗОК Стара Загора, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за тях“ Референтен номер: <sup>2</sup> 1734
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b> 50112100 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> _____
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b> <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>II.1.4) Кратко описание:</b> Предметът на обществената поръчка включва техническо обслужване на 2 броя служебни автомобили на РЗОК Стара Загора, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности към тях. Изпълнението на предмета на поръчката включва периодична диагностика и при необходимост ремонт на автомобилите на възложителя.
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b> Стойност, без да се включва ДДС: 3333.33      Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>**

<b>II.2.1) Наименование: <sup>2</sup></b> Обособена позиция №: 2
<b>II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup></b> Основен CPV код: <sup>1</sup> 50112100 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> _____
<b>II.2.3) Място на изпълнение</b> Основно място на изпълнение: Сервизните бази на изпълнителя, находящи се на територията на град Стара Загора или до 15 км. от рамките на град Стара Загора. код NUTS: <sup>1</sup> BG344
<b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) 2.1. Следгаранционното сервизно обслужване на автомобилите /МПС/ включва: техническо обслужване, което включва смяна на филтри, масла и гуми, извършване на периодична проверка и оглед на системите, възлите и

агрегатите с цел правилното им функциониране и при необходимост извършване на ремонт на 2 броя служебни автомобили на РЗОК Стара Загора

2.1.1. Техническо обслужване на автомобила – извършва се след изминаване на определен пробег, определен от фирмените стандарти на производителя. Включва смяна на филтри, масла и гуми, извършване на периодична проверка и оглед на системите възлите и агрегатите с цел правилното им функциониране и при необходимост извършване на ремонт на 2 броя служебни автомобили на РЗОК Стара Загора

Проверката и огледа на системите, възлите и агрегатите включва:

- двигател;
- изпускателна система – изпускателен колектор, гърнета, катализатор, гумени държачи;
- ходова част, спирачна система и кормилна уредба;
- съединител, диференциал и скоростна кутия;
- електроинсталация без радиоапарати;
- климатик/климатроник

В резултат на техническото обслужване и извършената проверка на системите на автомобила, изпълнителят изготвя констативен протокол с препоръки за извършване на ремонт, ако такъв се налага за отстраняване на неизправностите и привеждането на автомобила в състояние годно за експлоатация в съответствие с нормативните изисквания.

2.1.2. Ремонт на МПС – извършва се при установена в резултат на техническото обслужване или на периодичен технически преглед необходимост.

2.1.3. Периодични технически прегледи на МПС по съгласуван с възложителя график – извършват се за установяване състоянието на основните възли и системи, осигуряващи безопасността на движение на автомобилите.

2.1.4. Изпълнителят следва да извърши безплатна смяна и баланс на автомобилни гуми, когато те са закупени от изпълнителя.

2.1.5. Смяната и баланса на автомобилни гуми, смяната на масла, филтри, антифриз и др. консумативи, собственост на възложителя, е за сметка на възложителя и се извършва по цени на изпълнителя от ценовото предложение.

2.2. В срок от 15 дни след влизане в сила на договора участникът, определен за изпълнител следва да извърши за своя сметка първоначален технически преглед на автомобилите на РЗОК – Стара Загора, при който да бъдат диагностицирани основните системи, възли, агрегати и автомобилите като цяло, като данните с резултатите за съответния автомобил се въвеждат в сервизния регистър и в сервизната книжка на всеки автомобил. В резултат на първоначалния технически преглед се изготвя и предоставя на възложителя диагностичен лист /Протокол/ за състоянието на всеки автомобил, с оглед извършване на наложителни ремонти и планиране на последващи технически обслужвания и прегледи.

2.3. Следгаранционното сервизно обслужване и ремонта на служебните автомобили, предмет на настоящата поръчка следва да се извършат съгласно предписанията на производителя за съответната марка автомобил.

2.4. При осъществяване на следгаранционното сервизно обслужване изпълнителят следва да влага в автомобилите само нови и нерестриктирани резервни части, материали и консумативи, отговарящи на изискванията на производителя на съответната марка.

2.5. Изпълнителят следва да поддържа определена наличност от резервни части и консумативи от първа необходимост за автомобилите на възложителя.

2.6. При необходимост от резервни части, които не са в наличност, изпълнителят следва да организира доставката им в срок до 15 работни дни.

2.7. Изпълнителят следва да има възможност да осигури при необходимост репатриране на аварирал автомобил на възложителя до сервизната си база, в рамките на територията на цялата страна.

Всички останали изисквания и условия по изпълнението на поръчката са

подробно посочени в Техническите изисквания и спецификации към Документацията на поръчката.	
<b>II.2.5) Критерии за възлагане</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу	
<input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1</sup> <sup>2</sup> <sup>0</sup>	
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1</sup> <sup>2</sup> <sup>0</sup>	
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: <sup>2</sup> <sup>1</sup>	
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
<b>II.2.6) Прогнозна стойност</b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	3333.33 Валута: BGN
<i>(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</i>	
<b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b>	
Продължителност в месеци: 12 или Продължителност в дни: _____	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на подновяванията:	
<b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b>	
(с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
_____	
_____	
_____	
<b>II.2.10) Информация относно вариантите</b>	
Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.11) Информация относно опциите</b>	
Опции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на опциите:	
<b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b>	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	
<b>II.2.14) Допълнителна информация:</b>	
_____	
_____	

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

#### III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Възложителят не поставя изисквания по отношение на годността на участниците за упражняване на професионална дейност.

#### III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят не поставя изисквания по отношение на икономическото и финансовото състояние на участниците.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

#### III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. За удостоверяване съответствието си с изискването да разполагат със собствена или наета сервизна база на територията на гр. Стара Загора или до 15 км. от рамките на град Стара Загора, с обособени сектори или работни помещения, оборудвани за извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката участниците попълват информацията в част IV, буква "В", поле 2 в ЕЕДОП, където представят информация за осигурената сервизна база с посочен адрес и контакти (телефон, факс, e-mail) и техническото оборудване с което разполага сервизната база.

2. За удостоверяване съответствието си с изискването да разполагат с квалифициран технически персонал и/или ръководен състав от специалисти за изпълнение на поръчката, участниците попълват информацията в част IV, буква „В“, поле 1 в ЕЕДОП, където представят информация за персонала, с посочване на имената, опита и професионалната компетентност на лицата.

3. Участникът, определен за изпълнител, представя преди сключване на договора документите, чрез които се доказва съответствието му с поставените от възложителя критерии за подбор: технически и професионални способности, съгласно чл. 67, ал. 6, във връзка с чл. 64, ал.1 от ЗОП, както следва:

По т.1. се представя декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, в която се описва техническото оборудване на сервизната база – Образец № 5.

По т. 2. се представя списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата – Образец № 6.

Документите по т.1. и т.2. се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива и е приложимо, с оглед дела и вида дейности, които ще изпълняват.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

1. Участниците следва да разполагат със собствена или наета сервизна база на територията на гр. Стара Загора или до 15 км. от рамките на град Стара Загора, с обособени сектори или работни помещения, оборудвани за извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката.

Техническо оборудване на сервизната база на участника следва да включва следните технически средства:

-Стенд за регулиране на преден и заден мост с писмен рапорт за състоянието на ходовата част;

-Спирачен стенд;

-Стенд за електронна компютърна диагностика на мотор-компютри и

двигатели; -Стенд за демонтаж, монтаж и баланс на гуми; -Подемник за ремонт на ходовата част; 2.Участниците следва да разполагат с квалифициран технически персонал и/или ръководен състав от специалисти за изпълнение на поръчката.
<b>III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup></b> <input type="checkbox"/> Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места
<b>III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup></b>
<b>III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)</b> <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:
<b>III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:</b>   
<b>III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката</b> <input checked="" type="checkbox"/> Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

<b>IV.1.1) Вид процедура</b> <input type="checkbox"/> Открита процедура <input type="checkbox"/> Ускорена процедура Обосновка: <input type="checkbox"/> Ограничена процедура <input type="checkbox"/> Ускорена процедура Обосновка: <input type="checkbox"/> Състезателна процедура с договаряне <input type="checkbox"/> Ускорена процедура Обосновка: <input type="checkbox"/> Състезателен диалог <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации <input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание
<b>IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки</b> <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи
В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:  
<b>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</b> <input type="checkbox"/> Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти
<b>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</b> <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

<b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b>	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг	
Допълнителна информация относно електронния търг:	
<b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b>	
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**IV.2) Административна информация**

<b>IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b>				
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□				
Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□				
(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)				
<b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b>				
Дата: 11.01.2019 дд/мм/гггг	Местно време: 17:00			
<b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup></b>				
_____ дд/мм/гггг				
<b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b>				
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b>				
Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг				
или Продължителност в месеци: 3 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)				
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b>				
Дата: 14.01.2019 дд/мм/гггг	Местно време: 14:30			
Място: гр. Стара Загора, ул. Цар Иван Шишман № 54 А				
Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:				
Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Преди отваряне на офертата, упълномощените лица представят на комисията нотариално заверено пълномощно от законния/те представител/и на участника.				

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане</b>	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>	
_____	
<b>VI.2) Информация относно електронното възлагане</b>	
<input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране	
<input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
<b>VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup></b>	
_____	
_____	
_____	
<b>VI.4) Процедури по обжалване</b>	
<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>	
Официално наименование:	
Комисия за защита на конкуренцията	
Пощенски адрес:	

бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Решението за откриване на процедурата подлежи на обжалване пред КЗК относно неговата законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или всеки друг документ, свързан с процедурата, от всяко заинтересовано лице в 10 - дневен срок при условията на чл. 197, ал. 1, т. 4 от ЗОП.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 17.12.2018 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2 в приложимите случаи  
4 ако тази информация е известна  
20 може да бъде присъдена значимост вместо важност  
21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва