

ДОГОВОР

№ РД-14-9.../06.11.2018 г.

Днес, *06.11.* 2018 г., в гр. София между:

НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА , с адрес: гр. София, ул. “Кричим” №1, БУЛСТАТ: 121858220, чрез РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – София област, ул. „Енос” №10, вх. Б, ЕИК по БУЛСТАТ на РЗОК–София област: 1218582201427, представлявана от д-р Николай Генчев Златев – директор РЗОК – София област, упълномощен със Заповед № РД-09-394/01.03.2018 г., на управителя на НЗОК наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** - от една страна

и

„Медицински център СИМА МЕД“ООД, адрес: гр. София, кв. Манастирски ливади –запад, ул. Лъвски рид № 12, бл. 7, офис 2, ЕИК № 200159008, представлявано от Димитър Йорданов Цветин, наричано в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ** –

определен за изпълнител след проведена обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на чл. 20 (3), т. 2 от ЗОП,

на основание чл.194 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“), във връзка с чл. 112 от ЗОП и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протокол за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет:

„Обслужване на персонала на РЗОК–София област от служба по трудова медицина и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания с две обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала на РЗОК–София област от служба по трудова медицина и

Обособена позиция № 2: Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на РЗОК–София област“,

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение и при условията на този Договор, да извършва услугите по **обособена позиция № 2: „Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на РЗОК–София област“**, подробно описани в техническите изисквания и спецификации, неразделна част от договора, като предоставя следните услуги, наричани за краткост „Услугите“:

(1) Организиране и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите на РЗОК- София област, посочени по - долу:

- при специалист офталмолог (вкл. изм. на очно налягане); прегледът да бъде извършен с апарат за компютърна диагностика – прогнозен брой лица

- Преглед от специалист-интернист, плюс: снемане на анамнеза, измерване на кръвно налягане и извършване на ЕКГ със заключение

- лабораторни изследвания /холестерол, HDL, LDL, триглицериди, ПКК, кръвна захар/

- Туморни маркери: PSA – за служители - мъже

- Образни изследвания : Мамография на двете млечни жлези при жени

- Издаване на медицинско удостоверение на лицата оправомощени да управляват служебните автомобили на РЗОК – София област

(2) Профилактичните медицински прегледи и изследвания се извършват по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя. План-графикът се изготвя и съгласува в петдневен срок след сключване на договора с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Резултатите от извършените медицински прегледи и изследвания се предоставят на служителите на РЗОК – София област в срок от седем дни след извършването им, както и на службата по трудова медицина, която обслужва РЗОК – София област към момента на извършване на медицинските прегледи.

Чл. 2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническите изисквания и спецификации, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 3. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му от страните.

(2) Срокът на Договора е 12 (дванадесет) месеца, считано от влизането му в сила по ал. 1 или до достигане на максимално допустимата Стойност на Договора по чл. 5, ал. 3, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

(3) Периода за извършване на прегледите е както следва:

- За прегледите от офталмолог в рамките на две седмици след съгласуване на графика по чл. 1, ал. 2.
- За другите прегледи и изследвания в рамките на два месеца след съгласуване на графика по чл. 1, ал. 2.

Чл. 4. Мястото на изпълнение на поръчката е в осигурените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ специализирани кабинети за извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания в „МЦ СИМА МЕД“ЕООД, с адрес: гр. София, кв. Манастирски ливади –запад, ул. Лъвски рид № 12, бл. 7.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 5. (1) За извършените годишни профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите от РЗОК-София област, описани в чл. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена(наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“) за един работещ в РЗОК-София област в размер на:

1. в размер на 8,50 лв. (словом: осем лв. и 50 ст.) без ДДС на 1 /един/ работещ в РЗОК-София област за извършване на профилактичен преглед от Офталмолог.

2. в размер на 5,00 лв. (словом: пет лв.) без ДДС на 1 /един/ работещ в РЗОК-София област за извършване на преглед от специалист интернист, плюс: снемане на анамнеза, измерване на кръвно налягане и извършване на ЕКГ със заключение.

3. в размер на 14,00 лв. (словом: четиринадесет лв.) без ДДС на 1 /един/ работещ в РЗОК-София област за извършване на лабораторни изследвания /холестерол, HDL, LDL, триглицериди, ПКК, кръвна захар/

4. в размер на 16,00 лв. (словом: шестнадесет лв) без ДДС на 1 /един/ работещ в РЗОК-София област за извършване на лабораторни изследвания Туморни маркери: PSA – за служители - мъже /

5. в размер на 14,50 лв. (словом: четиринадесет лв. и 50 ст.) без ДДС на 1 /един/ работещ в РЗОК-София област за извършване на Образни изследвания: Мамография на двете млечни жлези при жени

6. в размер на 9,00 лв. (словом: девет лв) без ДДС на 1 /един/ работещ в РЗОК-София област за издаване на медицинско удостоверение на лицата оправомощени да управляват служебните автомобили на РЗОК – София област

(2) 1. Окончателната цена се определя от действителния брой на служителите за които са извършвани услугите по чл. 1, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за отказа на служителите да се подложат на профилактични медицински прегледи и изследвания.

2. Общата численост на персонала на РЗОК-София област, подлежащ на извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания е приблизително 52 души, като в хода на изпълнение на договора тази численост може да се променя.

(3) Максималната стойност на договора не може да надвишава **2300,00 (две хиляди и триста) лева без ДДС.**

(4) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението (и за неговите подизпълнители, ако е приложимо), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Цените, посочени в ал. 1, ал.2 и ал. 3 са крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 6. (1) Плащането по този Договор се извършва както следва:

- за извършените профилактични медицински прегледи и изследвания в 15-дневен срок, след извършването на прегледите и изследванията по изготвения график и отчитането им с подписан от двете страни приемо-предавателен протокол и представена оригинална фактура.

- за издадените медицински удостоверения в 15-дневен срок, след представянето им и представена оригинална фактура.

(2) При наличие Подизпълнител/и и на условията по чл.66, ал.4 от ЗОП, плащането се извършва по реда на чл.66, ал.5 - 6 от ЗОП.

Чл. 7. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: ДСК

BIC: STSABGSF

IBAN: BG20 STSA 9300 0016 1818 52

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 7 (седем) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

Чл. 8. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 5 – 7 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. Да организира и извърши профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите на РЗОК-София област и да издаде медицински документи, посочени по - долу:
 - при специалист офталмолог (вкл. изм. на очно налягане); прегледът да бъде извършен с апарат за компютърна диагностика – прогнозен брой лица
 - Преглед от специалист-интернист, плюс: снемане на анамнеза, измерване на кръвно налягане и извършване на ЕКГ със заключение
 - лабораторни изследвания /холестерол, HDL, LDL, триглицериди, ПКК, кръвна захар/
 - Туморни маркери: PSA – за служители - мъже
 - Образни изследвания : Мамография на двете млечни жлези при жени
 - Издаване на медицинско удостоверение на лицата оправомощени да управляват служебните автомобили на РЗОК – София област
3. Да извърши профилактичните медицински прегледи по предварително съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ график, след сключване на договора.
4. Да извърши прегледите както следва:
 - За прегледите от офталмолог в рамките на две седмици след съгласуване на графика по т. 3..
 - За другите прегледи и изследвания в рамките на два месеца след съгласуване на графика по т. 3.
5. Да предостави резултатите от извършените медицински прегледи на служителите на РЗОК-София област в срок от седем дни след извършването им, както и на службата по трудова медицина, която обслужва РЗОК-София област към момента на извършване на медицинските прегледи.
6. В срок от два дни след провеждане на очния преглед на СТМ да предостави списък на нуждаещите се от корекция на зрението служители за изготвяне на становище за необходимостта от отпускане на средства за закупуване на очила
7. Да осигури лечебно заведение на територията на гр. София, разполагащо с необходимите кабинети и лаборатории за извършване на медицинските прегледи и изследвания по чл. 1.
8. Да осигури достъп и предимство на служителите на Възложителя, подлежащи на профилактични прегледи и изследвания при осъществяване на дейностите по чл.1
9. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извършва контрол по изпълнението на договора.
10. Да изпълнява указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез упълномощените от него лица по повод изпълнението на възложените дейности.
11. Да спазва разпоредбите на Закона за защита на личните данни, да не предоставя на трети лица и да не разпространява лични данни и информация, станала му известна при или по повод изпълнението на задълженията му по настоящия договор.
12. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им.
13. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 26 от Договора.
14. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съответно да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо).
15. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на

допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП (ако е приложимо).

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да осигури персонал притежаващ съответната професионална компетентност за изпълнение на дейностите по чл. 1.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т. ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
4. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от предмета на договора, посочен в чл. 1, да откаже приемането на изпълнението и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения съгласно договора.
6. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговорят на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да определи упълномощено/и лице/а по настоящия договор, които следят за своевременното и качествено изпълнение на договора.
5. Упълномощените лица по договора:
 - 5.1. оказват съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като му предоставят необходимата информация, която ИЗПЪЛНИТЕЛЯ няма право да разпространява.
 - 5.2. приемат с приемо-предавателен протокол извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа в изпълнение на договора.
 - 5.3. съвместно с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изготвят и съгласуват план-график за провеждане на профилактичните прегледи и изследвания.
6. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 26 от Договора;
7. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.

Чл. 14. Предаването на изпълнението на Услугите се документира с изготвяне на протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 16. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената по чл. 5, ал. 2, т. 1 на договора за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 17. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в техническите изисквания и спецификации, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

Чл. 18. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 19. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора по чл. 5, ал. 3;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 20. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 7 (седем) дни;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 22. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 23. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.

Дефинирани понятия и тълкуване.

Чл. 24. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми.

Чл. 25. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност.

Чл. 26. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-

хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления.

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения.

Чл. 28. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения.

Чл. 29. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила.

Чл. 30. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи.

Чл. 31. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления.

Чл. 32. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. Енос № 10, вх. Б

Тел.: 02/9656942

Факс: 02/9656949

e-mail: sofia-obl@nhif.bg

Лице за контакт: Мария Кантарева

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, кв. Манастирски ливади –запад,

ул. Лъвски рид № 12, бл. 7, офис 2

Тел.: 02/4233939; 0895430530

Факс:

e-mail: office@divamed.info

Лице за контакт: Д-р Димитър Цветин

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;

5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност,

срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език.

Чл. 33. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т. ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право.

Чл. 34. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове.

Чл. 35. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри.

Чл. 36. Този Договор се състои от 10 (десет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 37. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 2 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Списък с персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ДИРЕКТОР НА РАЙОННА
ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА
- СОФИЯ ОБЛАСТ
Д-Р НИКОЛАЙ ЗЛАТЕВ

чл. 2 от ЗЗЛД

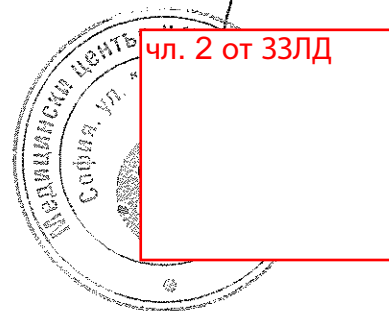
УПРАВИТЕЛ НА „МЦ СИМА МЕД“ООД
Д-Р ДИМИТЪР ЦВЕТИН

ЗАМ. ДИРЕКТОР
/Д-р Иван Дончев

чл. 2 от ЗЗЛД

ГЛАВЕН СЧЕТОВОД
/Петя Манова

Н-К ОТДЕЛ А
/Диана Христова



Наименование на участника:	МИЦ „СИМА МЕД“ ООД
Седалище по регистрация:	Гр. Благоевград, ул. „Крале Марко“ № 6
BIC;IBAN:	STSBGSGF BG20STSA93000016181852
Булстат номер:	200159008
Точен адрес за кореспонденция:	гр. София – 1680, кв. „Манастирски ливади – запад“, ул. „Лъвски рид“ № 12, бл. 7, офис 2 (държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	02 – 423 3939; 0895 – 430 530
Факс номер:	
Лице за контакти:	Димитър Йорданов Цветин
e mail:	office@divamed.info

ДО
РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА
СОФИЯ ОБЛАСТ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Наименование на поръчката:	„Обслужване на персонала на РЗОК – София област от служба по трудова медицина (СТМ) и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала на РЗОК – София област от служба по трудова медицина и Обособена позиция № 2: Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на РЗОК – София област“
----------------------------	--

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Във връзка с публикувана обява № 12-00-20 от 02.10.2018 г. в Профила на купувача на НЗОК, рубрика Профил на купувача на 28 РЗОК, РЗОК-София област за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Обслужване на персонала на РЗОК – София област от служба по трудова медицина (СТМ) и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания“ с две обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала на РЗОК – София област от служба по трудова медицина“

и

Обособена позиция № 2: Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на РЗОК – София област“,

заявяваме, че желаем да извършваме услугите

Чл. 2 ЗЗЛД

по Обособена позиция № 2: „Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на РЗОК – София област“ при условията, посочени в обявата и приложенията към нея, със следното техническо предложение:

I. Изпълнението на услугата ще включва извършването на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на РЗОК – София област и предоставяне на резултатите от тях, както и издаване на документи, както следва:

- при специалист офталмолог (вкл. изм. на очно налягане); прегледът да бъде извършен с апарат за компютърна диагностика – прогнозен брой лица
- Преглед от специалист-интернист, плюс: снемане на анамнеза, измерване на кръвно налягане и извършване на ЕКГ със заключение
- лабораторни изследвания /холестерол, HDL, LDL, триглицериди, ГЛКК, кръвна захар/
- Туморни маркери: PSA – за служители - мъже
- Образни изследвания : Маммография на двете млечни жлези при жени
- Издаване на медицинско удостоверение на лицата оправомощени да управляват служебните автомобили на РЗОК – София област

При предоставяне на медицинските услуги се задължаваме да осигурим достъп и предимство на служителите на Възложителя, подлежащи на профилактични прегледи и изследвания.

II. Профилактичните медицински прегледи и изследвания ще се извършват по предварително съгласуван план-график между Възложителя и Изпълнителя.

Резултатите от извършените медицински прегледи и изследвания ще се предоставят на служителите на РЗОК-София област в срок от седем дни след извършването им, както и на службата по трудова медицина, която обслужва РЗОК – София област към момента на извършване на медицинските прегледи.

03.10.2018 г.
дата

ЧЛ 2 ЗЗЛД

ЧЛ. 2 ЗЗЛД

Наименование на участника:	МЛЦ „СИМА МЕД“ ООД
Седалище по регистрация:	Гр. Благоевград, ул. „Крале Марко“ № 6
BIC; IBAN:	STSABG5F BG20STS493000016181852
Булстат номер:	200159008
Точен адрес за кореспонденция:	гр. София – 1680, кв. „Манастирски ливади – запад“, ул. „Лъвски рид“ № 12, бл. 7, офис 2 (държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	02 – 423 3939; 0895 – 430 530
Факс номер:	
Лице за контакти:	Димитър Йорданов Цветин
e mail:	office@divamed.info

ДО
РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА
КАСА – СОФИЯ ОБЛАСТ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за изпълнение на обществена поръчка

Наименование на поръчката:	„Обслужване на персонала на РЗОК – София област от служба по трудова медицина (СТМ) и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала на РЗОК – София област от служба по трудова медицина и Обособена позиция № 2: Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на РЗОК – София област“
----------------------------	--

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Във връзка с публикувана обява № 12-00-20 от 02.10.2018 г. Профила на купувача на НЗОК, рубрика Профил на купувача на 28 РЗОК, РЗОК- София област за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обслужване на персонала на РЗОК – София област от служба по трудова медицина (СТМ) и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала на РЗОК – София област от служба по трудова медицина и Обособена позиция № 2: Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на РЗОК – София област“

Чл. 2 ЗЗЛД

заявяваме, че желаем да извършим услугата по **Обособена позиция № 2: „Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на работещите в РЗОК-София област“** при условията, посочени в обявата със следното ценово предложение:

Цена за извършване на профилактични прегледи и изследвания, описани в т.2.1 от Раздел II на Техническите изисквания и указанията за оферирание за **1 (едно) лице** от персонала на възложителя:

1. Цена за извършване на профилактичен преглед от Офталмолог (вкл. изм. на очно налягане):

1.1. Цена за извършване на профилактичен преглед от офталмолог на 1 /един/ работещ в РЗОК-София област

8,50 лв. без ДДС

1.2. Обща цена за извършване на профилактичен преглед от Офталмолог на 52 /петдесет и двама/ работещи в РЗОК-София област:

442,00 лв. без ДДС;

2. Цена за извършване на преглед от специалист-интернист, плюс: снемане на анамнеза, измерване на кръвно налягане и извършване на ЕКГ със заключение:

2.1 Цена за извършване на преглед от специалист-интернист, плюс: снемане на анамнеза, измерване на кръвно налягане и извършване на ЕКГ със заключение на 1 /един/ работещ в РЗОК-София област

5,00 лв. без ДДС

2.2. Обща цена за извършване на профилактичен от специалист-интернист, плюс: снемане на анамнеза, измерване на кръвно налягане и извършване на ЕКГ със заключение на 52 /петдесет и двама/ работещи в РЗОК-София област:

260,00 лв. без ДДС;

3. Цена за извършване на лабораторни изследвания /холестерол, HDL, LDL, триглицериди, ПКК, кръвна захар/:

3.1. Цена за извършване на лабораторни изследвания /холестерол, HDL, LDL, триглицериди, ПКК, кръвна захар/ на 1 /един/ работещ в РЗОК-София област

14,00 лв. без ДДС

3.2. Обща цена за извършване на профилактичен от специалист-интернист, плюс: снемане на анамнеза, измерване на кръвно налягане и извършване на ЕКГ със заключение на 52 /петдесет и двама/ работещи в РЗОК-София област:

728,00 лв. без ДДС;

4. Цена за извършване на лабораторни изследвания: Туморни маркери: PSA за служители – мъже

4.1. Цена за извършване на лабораторни изследвания: Туморни маркери: PSA на 1 /един/ работещ в РЗОК-София област

16,00 лв. без ДДС

Чл. 2 ЗЗЛД

4.2. Обща цена за извършване на лабораторни изследвания: Туморни маркери: PSA на 12 /дванадесет/ работещи в РЗОК-София област:

192,00 лв. без ДДС;

5. Цена за извършване на образни изследвания: Мамография на двете млечни жлези при жени

5.1 Цена за извършване на образни изследвания: Мамография на двете млечни жлези при жени на 1 /един/ работещ в РЗОК-София област

14,50 лв. без ДДС

5.2 Обща цена за извършване на образни изследвания: Мамография на двете млечни жлези при жени на 39 /тридесет и девет/ работещ в РЗОК-София област

565,50 лв. без ДДС

6. Цена за издаване на медицинско удостоверение на лицата оправомощени да управляват служебните автомобили на РЗОК – София област

6.1 Цена за издаване на медицинско удостоверение на лицата оправомощени да управляват служебните автомобили на РЗОК – София област за 1 /един/ служител

9,00 лв. без ДДС

6.2. Обща цена за издаване на медицинско удостоверение на лицата оправомощени да управляват служебните автомобили на РЗОК – София област за 10 /десет/ служителя

90,00 лв. без ДДС

Обща стойност на офертата: 1.2, 2.2, 3.2, 4.2, 5.2 + 6.2 = 2 277,50 лв. без ДДС

В цената по т. 1 са включени всички разходи за изпълнение на услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, като ни е известно, че възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от нас.

Съгласни сме със срока и начина на плащане, посочен в раздел IV от Техническите изисквания и указания за офертиране.

Подпис и печат:

Дата 03 / 10 / 2018

Име и фамилия Димитър Цветин

Длъжност Управител

Чл. 2 ЗЗЛД

Чл. 2 ЗЗЛД

СПИСЪК

на персонала, който ще изпълнява поръчката по обособена позиция № 2

(Представя се само в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП)

Подписаният (-ната) Димитър Йорданов Цветин, в качеството ми на Управител
(длъжност)

на МЦ „СИМА МЕД“ ООД

(наименование на участника)

ЕИК: 200159008, със седалище и адрес на управление: гр. Благоевград, ул. „Крали Марко“ № 6 – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет, „Обслужване на персонала на РЗОК – София област от служба по трудова медицина (СТМ) и извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: Обслужване на персонала на РЗОК – София област от служба по трудова медицина и Обособена позиция № 2: Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на РЗОК – София област“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Изпълнението на поръчката по обособена позиция № 2 „Извършване на профилактични медицински прегледи и изследвания на персонала на РЗОК – София област“ ще се извърши от следните лица:

№	Трите имена на лицето	Придобито образование на лицето	Вид и номер на документа, удостоверяващ образованието на лицето
1	Д-р Маргарита Петрова Бънкова	Лекар, висше образование, с придобита специалност „Вътрешни болести“ и „Нефрология“	Диплома за призната специалност № 33758 / 01.01.1989 г. и № 38104 / 01.06.1991 г.
2	Д-р Иванка Йорданова Иванова – Янкова	Лекар, висше образование с придобита специалност „Очни болести“	Диплома за призната специалност № 006738 / 01.01.2000 г.
3	Д-р Димитър Йорданов Цветин	Лекар, висше образование – магистър, с придобита специалност „Акушерство и гинекология“, Ехографист	Диплома за призната специалност № 008864 / 06.03.2003 г.
4	Д-р Величка Руменова Стоянова	Лекар, висше образование – магистър, с придобита специалност „Клинична лаборатория“	Диплома за призната специалност № 015026 / 01.07.2009 г.
...			

Дата: 03.10.2018 г.

Декларатор

Чл. 2 ЗЗЛД

