

ПРОТОКОЛ № 1

от дейността на комисия, назначена със заповед № РД-18-24/11.12.2017г., за разглеждане и оценка подадените оферти, с предмет: „Следгаранционно сервизно обслужване на служебните автомобили на РЗОК –Видин, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за тях”

Днес, 13.12.2017г., в 11:00ч., в сградата на РЗОК-Видин, находяща се на адрес: гр. Видин, бул. „Панония” № 2, ет. 3, комисия в състав:

Председател: Владо Николов Борисов, изпълнител в отдел „АПОД” в РЗОК-Видин квалификация - автомонтьор;

Членове:

1. Анжела Любенова Труйкова на длъжност ст. експерт отдел „АПОД” в РЗОК-Видин, квалификация: икономист.

2. Цветомира Димитрова Славова на гл. юрисконсулт в РЗОК-Видин, квалификация – правоспособен юрист.

На основание чл. 181, ал. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, състави настоящия протокол за разглеждането на получените оферти за избор на изпълнител на обществена поръчка – публично състезание, с предмет „Следгаранционно сервизно обслужване на служебните автомобили на РЗОК –Видин, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за тях”, във връзка с подбора на участниците.

Председателят на комисията докладва полученият, от деловодството на РЗОК-Видин, списък на участниците представили оферти, ведно с един брой опаковка, а именно:

1. „АНДИ” ООД, гр. Враца със седалище и адрес на управление: гр. Враца, ул. „Екзарх Йосиф“ № 65, вх. В, ап. 35, ет. 4 и адрес за кореспонденция: гр. Враца, ж.к. „Дъбника“ паркинг до КАТ, с вх. № 70-00-96/04.12.2017г., 10:15.

След обявяване на списъка с участниците в процедурата, членовете на комисията попълниха и подписаха декларациите по чл. 51, ал. 8 и ал. 13 от ППЗОП.

За участие в публичното заседание не се явиха за участие участника в процедурата, нито упълномощени от него лица, нито представители на средствата за масова информация.

Комисията установи, че документите от кандидата са подадени в срок в запечатена непрозрачна опаковка, върху която са отбелязани адресите на участника, съответно седалище и адрес на управление и адрес за кореспонденция, съобразно изискванията на Възложителя, и пристъпи към разглеждането му.

Комисията отвори офертата на участника „АНДИ“ ООД, гр. Враца и установи, че в опаковката са налице документите на участника, доказващи предварителния подбор и един отделен, малък непрозрачен плик, отбелязан като „Предлагани ценови параметри на „АНДИ“ ООД“, като е съгласно изискванията на Възложителя и ЗОП.

В съответствие с текста на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, тримата членове на Комисията подписаха техническото предложение на кандидата и малкия плик „Предлагани ценови параметри на „АНДИ“ ООД.

С това на основание чл. 54, ал. 6 от ППЗОП, публичната част от заседанието е приключена и Комисията пристъпи към същинското разглеждане на документите, касаещи личностно състояние и критерии за подбор на участника, без малкият плик „Предлагани ценови параметри на „АНДИ“ ООД“.

Документите за участието в предварителния подбор по допустимостта, представени от участника „АНДИ“ ООД са както следва:

1. Опис на представените документи – подписан от управителя на фирмата участник и подпечатан с печата на фирмата.
2. Заявление за участие в поръчката от „АНДИ“ ООД.
3. Попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки - подписан от управителя на фирмата участник и подпечатан с печата на фирмата.
4. Попълнен Единен европейски документ за обществени поръчки - подписан от управителя на фирма „БОНОНИЯ КОРЕКТ“ ЕООД, участваща с капацитета си на трето лице и подпечатан с печата на същата.
5. Договор за наем между „АНДИ“ ООД и „БОНОНИЯ КОРЕКТ“ ЕООД от 01.06.2016г., за наем на автосервизна база на територията на гр. Видин и технически персонал в същата.
6. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - подписан от управителя на фирмата участник и подпечатан с печата на фирмата.
7. Декларация за примане на условията на договора, по образец на Възложителя - подписан от управителя на фирмата участник.
8. Декларация за срока на валидност на офертата, по образец на Възложителя - подписан от управителя на фирмата участник.
9. Декларация за необходимо техническо оборудване и материална база, по образец на Възложителя- подписана от управителя на фирмата участник и подпечатан с печата на фирмата;
10. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, по образец на Възложителя- подписан от управителя на фирмата и подпечатан с печата на фирмата, с приложения към него Збр. референции;
11. Списък на персонала, който ще изпълнява дейностите по предмета на обществената поръчка, по образец на Възложителя - подписан от управителя на фирмата и подпечатан с печата на фирмата, с приложения.



След това комисията подробно разгледа документите на участника и установи, че напълно отговаря на всички изисквания на Възложителя за личностно състояние и критерии за подбор. Комисията констатира, че представените и попълнени списъци по приложение № 10 и 11 в едно с представените референции, не са изискуеми на този етап от процедурата и участника не е имал задължението да ги представи, но предвид, че ги е представил същите ще останат в документацията и са неразделна част от нея. Налице е ползване на капацитета на трето лице, за което е предоставен коректно попълнен ЕЕДОП.

Предвид горното Комисията след явно гласуване единодушно прие, че участника следва да бъде допуснат до следващия етап, отваряне на ценовото му предложение, поради което и на основание чл. 103, ал. 4 от ЗОП

Р Е Ш И :

- I. Допуска участника „АНДИ” ООД до следващ етап - отварянето на ценовото предложение.
- II. На дата 18.12.2017г., в 11:00ч. в сградата на РЗОК-Видин, на адрес: гр. Видин, бул. „Панония“ № 2, ет. 3, да бъде отворено ценовото предложение, на допуснатия участник, подал оферта за обществена поръчка-публично състезание, с предмет “Следгаранционно сервизно обслужване на служебните автомобили на РЗОК –Видин, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за тях”, както и да бъде оповестена предлаганите от него ценови параметри, по видове дейности и на обща стойност;
- III. Да бъде обявено на профила на купувача(НЗОК), чрез съобщение по реда на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, датата, часа и мястото на заседанието за отварянето на ценовите предложения, не по-късно от работни два дни преди датата на заседанието.
- IV. Настоящия протокол да бъде публикуван на профила на купувача и да бъде доведен и до знанието на участниците в сроковете по ЗОП

Комисията приключи работа в 13:10 часа и се изготви настоящия протокол.

Председател:

/Вл. Борисов/

Членове:

1.

/А. Труйкова /

2.

/Цв. Димитрова/