

# ДОГОВОР

№ РД-14-05/22.05.2017г.

Днес, 22.05.2017г., в град Шумен, между:

НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА, с адрес: гр. София, ул. "Кричим" №1, БУЛСТАТ: 121858220, чрез РАЙОННА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА – Шумен, ул. „Цар Освободител” №102, ЕИК по БУЛСТАТ на РЗОК– гр. Шумен: 1218582201641, представлявана от д-р Йорданка Величкова Пенкова – директор РЗОК-Шумен, упълномощен със Заповед №РД-09-182/07.02.2017г. на управителя на НЗОК, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** - от една страна

и

„ИКОН“ООД, със седалище и адрес на управление в гр.Шумен, бул.“Симеон Велики“ № 46, БУЛСТАТ/ЕИК 127503297, представлявано от Виолета Коева Кърджиева, наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл.112 от Закона за обществените поръчки и Решение за определяне на изпълнител № РД-15-2/10.04.2017 г. на директора на РЗОК гр. Шумен, като се взеха предвид предмета на обществената поръчка и всички предложения от офертата на участника въз основа на които е определен за изпълнител,

се сключи настоящия договор за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва срещу възнаграждение: следгаранционно сервизно обслужване на следната компютърна и периферна техника в РЗОК-Шумен, включително доставка и монтаж на резервни части:

№ по ред	Компютърна и периферна техника	Брой
1	Компютър HP Compaq dc 5750 sff	22
2	Компютър HP Compaq 6005 pro sff	12
3	Преносим Компютър Dell Latitude 3340 (в гаранция до 20.10.2017 г.)	2
4	Преносим Компютър Lenovo G575 (Model Name: 20081)	1



5	Компютър Dell OptiPlex 3020 (в гаранция до 20.10.2017 г.)	8
6	Принтер Lexmark T650	4
7	Принтер Lexmark MS810	2
8	Принтер Kyocera FS-1120D	2
9	Принтер Kyocera Mita FS-3820N	2
10	Принтер HP LaserJet P1100	1
11	Принтер HP DeskJet 5940	1
12	Скенер HP Scanjet 8250	1
13	Скенер HP Scanjet G2410	2
14	Скенер Canon P-208	1
15	Скенер EPSON GT-585	1

За позиции по т.3 и т.5 обслужването започва да тече след изтичането на гаранционния срок, който е 20.10.2017г.

Изготвяне на експертна оценка на компютърна техника /компютри, монитори, скенери, принтери, модеми, четци и др./, която е функционално негодна.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължението за след гаранционното сервизно обслужване на компютърната и периферна техника, което включва:

- Диагностика, ремонт и профилактика на посочената компютърна и периферна техника при заявена писмено необходимост от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

- Доставка на оригинални, нови и неупотребявани резервни части за посочените персонални компютри и периферна техника при заявена писмено необходимост от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- Монтаж на доставените оригинални, нови и неупотребявани резервни части за посочените персонални компютри и периферна техника при заявена писмено необходимост от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Сервизното следгаранционно обслужване обхваща всички дейности по привеждането на принтерите, скенерите и компютрите в изправно състояние.

## II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши посоченото в чл. 1, ал.1 и ал.2 от настоящия договор, според изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.3 Дейностите по следгаранционното сервизно обслужване на компютърната и периферна техника – диагностика, ремонт, профилактика, доставка и монтаж на резервни части се извършват от Изпълнителя само при заявена писмено необходимост от Възложителя.

Чл.4 (1) При възникнала необходимост да извършва ремонт на повредената компютърна и периферна техника, като осигури доставката и монтажа на нови, неупотребявани и оригинални резервни части. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да състави и подпише чрез своя представител, констативен протокол с описание на установената техническата неизправност, датата и вида на предприетите за това действия, необходимото време за пълното ѝ отстраняване и необходимите резервни части, който да предостави за подпис на служител на РЗОК - Шумен в еднодневен срок от датата на описаните в протокола действия;

2. Да документира необходимостта от конкретни ремонтни дейности, когато в хода на изпълнение на една поръчка възникне необходимост от извършване на допълнителен обем работи, неупоменати в поръчката, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя писмена сервизна препоръка и я предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

3. Да опише в констативния протокол цените и срока за доставка на оригинални резервни части от производителя на ремонтираната техника с гаранция за качество в случаите, когато отстраняването на установената техническа неизправност е невъзможно без подмяна на части;

4. Да обоснове в констативния протокол невъзможността за отстраняване на установената техническа неизправност без подмяна на части, като изготви становище за целесъобразност от извършването на ремонта или предложение за бракуване;

5. Да не предприема подмяна на части без одобрение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и без писмена гаранция за качество. В случай на неспазване задължението по предходното изречение разходът е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. Да предава на служител от РЗОК – Шумен подменените резервни части в еднодневен срок от заплащането на услугата.

(2) В случай на некачествен ремонт, извършен от Изпълнителя, същият се отстранява за сметка на Изпълнителя.

Чл.5 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнение на възложената му работа, промяна на обстоятелствата и възникнали затруднения.

Чл.6 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение, при посочените условия.

Чл.7 При извършване на работата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да проявява грижата на добър стопанин към имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.8 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява сведения, получени при или по повод на извършваната работа.

Чл.9 Гаранционният срок на извършеният ремонт е една година, считано от датата на извършването му.

Чл.10 Гаранционният срок на вложените резервни части, консумативи и материали е посочен от производителя им.

Чл.11 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да започне ремонт на компютърната и периферна техника след подадена писмена заявка по факс или e-mail. Отстраняването на възникнал проблем се извършва на място при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а когато това е невъзможно – в сервизна база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай транспортните разходи са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл.12 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимото съдействие, ако такова е необходимо, с оглед качествено и своевременно изпълнение на възложените по този договор работи.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага дейностите по сервизното следгаранционно обслужване с писмена заявка, изпратена по факс или по ел. поща до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в която уточнява вида и обема на възлаганата работа, сроковете за изпълнение и цената, съгласно ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя свой представител – упълномощено длъжностно лице по изпълнението на договора.

Чл.13 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати договорното възнаграждение в сроковете и по начина, уговорени в настоящия договор, в т.ч. и закупените от изпълнителя консумативи по чл.4 от настоящия договор, вложени в дейността при изпълнението на договора.

### **IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

Чл. 14 (1) Плащането се извършва по цени, описани в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Плащането ще се извършва в български лева, по банков път, с платежни нареждания, от РЗОК-Шумен в срок до 15 работни дни след представяне на следните документи: фактура - оригинал, приемно-

предавателен протокол с опис на извършените работи и доставените артикули и количества, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ АД

IBAN: BG82 BPBI 7946 1083 9221 01

BIC: BPBI BGSF

(3) При възникване на необходимост от замяна на резервна част, която не е включена в ценовото предложение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва замяната след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за вида и цената на предложената резервна част, която подлежи на замяна. Заплащането на всички дейности извън дейностите, описани в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се доказват с фактури и подробни количествено-стойностни сметки.

## **V. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.**

Чл. 15 (1) Настоящият договор се сключва за срок от 12 месеца, считано от датата на подписване или до достигане на максимално допустимата стойност в размер на 1500 лв. с ДДС, в зависимост от това кое събитие настъпи първо.

(2) Този срок не се отнася за задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ свързани с гаранционния срок на вложените резервни части. Тези задължения следва да бъдат изпълнявани до изтичането на гаранционния срок.

Чл. 16 Договорът се прекратява:

1. По взаимно съгласие;
2. С изтичане на срока му или при достигане на максимално допустимата стойност в размер на 1500 лв. с ДДС.
3. С 30-дневно предизвестие на всяка една от страните, изразено писмено.

## **VI. ОТГОВОРНОСТИ**

Чл.17 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за всички вреди и пропуснати ползи по действителната им стойност, причинени в резултат на пропуски и грешки, допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при осъществяване на дейността по предмета на договора.

Чл.18 (1) При предсрочно прекратяване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на настоящия договор, при хипотезата на чл.16, т. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10 % /десет процента/ от стойността равна на общата сума по т.1 **“Фиксирани**

цени за доставка на резервни части (без включен монтаж)” от Ценовото предложение.

(2) Заплащането на неустойката не отменя правото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение за всички вреди и пропуснати ползи.

## VII. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 19 Страните се задължават да решават всички спорни въпроси по взаимно съгласие, а при невъзможност – спорът ще се решава по реда на ГПК и действащото законодателство.

Чл. 20 Последващи изменения на договора могат да бъдат правени само в предвидените случаи в чл.116 от ЗОП.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните и влиза в сила от датата на подписване.

Адреси за кореспонденция/електронни адреси:

1. На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: РЗОК- гр.Шумен ул.”Цар Освободител” №102; тел. 054/850085; e-mail: shumen@nhif.bg;

2. На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Икон ООД, гр.Шумен, бул.”С.Велики“46, 054/800808; [office@icon.bg](mailto:office@icon.bg); [ivanov@icon.bg](mailto:ivanov@icon.bg)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

21.2.05.33АА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

21.2.05.33АА

ДИРЕКТОР РЗОК-Шумен: /  
/д-р Й.Пенкова/

„ИКОН“ ООД  
/Виолета Кърджиева/

Зам.директор:.....

21.2.05.33АА

Началник отдел”АПОД”

21.2.05.33АА

Гл. счетоводител

21.2.05.33АА

юрисконсулт:.....

21.2.05.33АА



До  
Директора на  
Районна  
здравноосигурителна каса  
Шумен

ИКОН ООД,

регистрирано в Шуменски окръжен съд с данни по регистрация : ф.д. № 1152/1999 год., партида № 152 том 4, раздел I, стр.100

представявано от Виолета Коева Кърджиева в качеството на Управител

с БУЛСТАТ/ЕИК 127503297, регистрирано в Агенция по вписвания, със седалище гр.Шумен и адрес на управление гр. Шумен, бул. Симеон Велики 46

адрес за кореспонденция 9700-гр.Шумен, бул. Симеон Велики 46,

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
(образец)

за участие в процедура на публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК Шумен, включително доставка и монтаж на резервни части".

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществената поръчка с горепосочения предмет, Ви представяме нашата ценова оферта, както следва:

**1.Фиксирани цени за доставка на резервни части (без включен монтаж):**

№ по ред	Артикул - резервна част	Мярка	Единична цена с ДДС в лева
1	2	3	4
	<b>Компютър HP Compaq dc 5750 sff</b>		
1	Оперативна памет DDR2 PC2-5300 1GB	брой	21,00
2	Оперативна памет DDR2 PC2-5300 2GB	брой	45,00
3	Твърд диск 160GB 7200 rpm SATA	брой	18,00
4	Твърд диск 250GB 7200 rpm SATA	брой	26,00
5	DVD RW SATA	брой	19,00
6	захранване 240 W /PN-404796-001/	брой	23,00
	<b>Компютър HP Compaq 6005 pro sff</b>		
7	Оперативна памет DDR3 PC3-10600 1GB	брой	21,00
8	Оперативна памет DDR3 PC3-10600 2GB	брой	22,00
9	Твърд диск 250GB 7200 rpm SATA	брой	28,00
10	Твърд диск 500GB 7200 rpm SATA	брой	54,00
11	DVD RW SATA	брой	19,00
12	захранване 240 W HP PC8019	брой	23,00
	<b>Компютър Dell OptiPlex 3020 (в гаранция до 20.10.2017 г.)</b>		
13	Оперативна памет DDR3 PC3-12800 1GB	брой	16,00

Вярно  
Подпис:

21.2 с 331A

14.	Оперативна памет DDR3 PC3-12800 2GB	брой	22,00
15	Оперативна памет DDR3 PC3-12800 4GB	брой	45,00
16	Твърд диск 500GB 7200 rpm SATA	брой	83,00
17	DVD RW SATA	брой	19,00
18	захранване Standard 255W PSU	брой	23,00
	<b>Преносим Компютър Dell Latitude 3340</b> (в гаранция до 20.10.2017 г.)		
19	Оперативна памет DDR3 PC3-12800 4GB	брой	47,00
20	Твърд диск 500GB 7200 rpm SATA с 8GB флаш	брой	95,00
21	DVD RW Slim SATA	брой	25,00
22	Литиево-йонна батерия	брой	67,00
23	захранване Standard PSU	брой	33,00
24	13.3-инчов дисплей с разрешаваща способност 1366x768	брой	112,00
	<b>Преносим Компютър Lenovo G575 (Model Name: 20081)</b>		
25	Оперативна памет DDR3 PC3-10600 1GB	брой	19,00
26	Оперативна памет DDR3 PC3-10600 2GB	брой	34,00
27	DVD RW Slim SATA	брой	26,00
28	Литиево-йонна батерия	брой	67,00
29	захранване Standard PSU	брой	33,00
30	15.6-инчов дисплей с разрешаваща способност 1366x768	брой	109,00
	<b>Мрежово оборудване</b>		
31	Кабел LAN 2 x RJ45 3 метра	брой	5,00
32	Кабел LAN 2 x RJ45 5 метра	брой	7,00
33	Кабел LAN 2 x RJ45 7 метра	брой	9,00
34	Мрежов адаптор /суич/ 10/100M 5 порта	брой	18,00
35	Мрежов адаптор /суич/ 10/100M 8 порта	брой	24,00
36	<b>Обща сума с ДДС в лева:</b>		1257,00

**2. За извършване на профилактика, участниците трябва да предложат фиксирана цена:**

№ по ред	Извършване на профилактика	Мярка	Единична цена с ДДС в лева
1	2	3	4
1	Извършване профилактика на компютърна конфигурация	брой	8,00
2	Извършване профилактика на принтер	брой	8,00
3	<b>Обща сума с ДДС в лева:</b>		16,00

*Изисквания: Цената за извършване на профилактика, посочена на ред 1 от таблицата по т.2, не трябва да надвишава 10.00 (десет) лв. с ДДС. Цената за извършване на профилактика, посочена на ред 2 от таблицата по т.2, не трябва да надвишава 10.00 (десет) лв. с ДДС.*

Мярко

Подпис

29.2 331A



3. За изготвяне на експертна оценка, участниците трябва да предложат фиксирана цена:

№ по ред	Изготвяне експертна оценка	Мярка	Единична цена с ДДС в лева
1	2	3	4
1	Изготвяне на експертна оценка на компютърна техника, която е функционално негодна – за единица компютърна техника*	брой	4,00

*Изисквания: Цената за изготвяне на експертна оценка, посочена на ред 1 от таблицата по т.3, не трябва да надвишава 5.00 (пет) лв. с ДДС.*

\*Под единица компютърна техника следва да се разбира един компютър, или един монитор, или един принтер, или скенер, или модем или четец и др..

4. Единична цена с ДДС от 20,00 /двадесет / лева на час за видовете ремонтни работи и манипулации, които не са посочени в точка 1, точка 2 и точка 3.

*Изисквания: Предложената от участника Единична цена по т.4 не трябва да надвишава 24.00 (двадесет и четири) лв. с ДДС на час.*

5. Стойност на ценовата оферта – сбора от: Общата сума по т.1 “Фиксирани цени за доставка на резервни части (без включен монтаж)” /ред 36/ + Общата сума по т.2 за извършване на профилактика / ред 3/ + единичната цена за изготвяне на експертна оценка по т.3 + единичната цена в лева на час по т.4:

лева с включен ДДС 1297,00 лв.

/словом/ хиляда двеста деветдесет и седем лв.

Предложените от нас цени в тази ценова оферта са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.

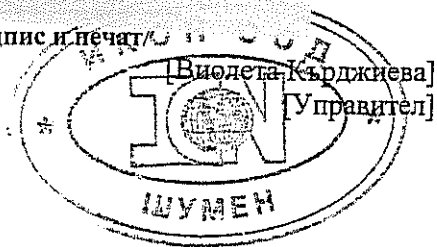
Заявяваме, че се считаме обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с направеното от нас предложение в рамките на 90 дни от датата на отварянето на предложението.

Предлаганите от нас резервни части ще бъдат оригинални, нови и неупотребявани.

21.03.2017 г.

21.2017 331A

✓подпис и печат



Подпис:

21.2017 331A

Наименование на участника:	ИКОН ООД
Седалище по регистрация:	гр. Шумен, бул. Симеон Велики 46
BIC;IBAN:	BIC: BPBIBGSF; IBAN: BG82BPBI79461083922101
Булстат номер:	127503297
Точен адрес за кореспонденция:	Гр. Шумен-9700, бул. Симеон Велики 46
Телефонен номер:	054/800-808
Факс номер:	054/991-475
Лице за контакти:	Ивайло Савово Иванов
e mail:	office@icon.bg; ivanov@icon.bg

До  
Директора на  
Районна здравноосигурителна  
каса Шумен

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Наименование на поръчката:	„Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК Шумен, включително доставка и монтаж на резервни части”
----------------------------	---

### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с Решение № ...../.....2017 г. на Директора на РЗОК Шумен за откриване на процедура на публично състезание за възлагане на обществена поръчка заявяваме, че желаем да участваме в процедурата при условията, посочени в обявлението и документацията на поръчката със следното техническо предложение:

1. Ще извършваме следгаранционна поддръжка и профилактика на компютърна и периферна техника, посочена от възложителя в документацията на обществената поръчка, включително доставка и монтаж на резервни части.

2. Следгаранционното сервизно обслужване на компютърната и периферна техника в РЗОК Шумен ще включва:

- Диагностика, ремонт и профилактика на посочената компютърна и периферна техника при заявена писмено необходимост от възложителя;
- Доставка на оригинални, нови и неупотребявани резервни части за посочените персонални компютри и периферна техника при заявена писмено необходимост от възложителя.
- Монтаж на доставените оригинални, нови и неупотребявани резервни части за посочените персонални компютри и периферна техника при заявена писмено необходимост от възложителя.

Иванов  
Подпис

21.2.2017

1

21.2.2017

21.2.2017

21.2.2017

• Изготвяне на експертна оценка на компютърна техника/компютри, монитори, скенери, принтери, модеми, четци и др./, която е функционално негодна.

• Извършване на профилактика на компютърни конфигурации включва: стрес диагностика на процесор и памет; отваряне на компютъра и изваждане на охлажданията и вентилаторите; почистване на вентилаторите и радиаторите от полепналия по тях прах; смазване на вентилаторите и подмяна на термопастата между процесора и радиатора; преглед за видими проблеми по вентилаторите и другите елементи на компютъра; тестване за слаби връзки; почистване на останалия прах в кутията; сглобяване на компютъра и тестване.

• Извършване на профилактика на принтери включва: диагностика; почистване вътрешността на принтера от полепнал прах; почистване на повърхностите на водещите ролки; при лазерните принтери почистване на остатъчен тонер и почистване на изпичащите ролки; сглобяване и тестване.

4. Гаранционният срок на извършените ремонтни дейности е една година, считано от датата на извършването му.

*(гаранционният срок не може да е по-кратък от една година)*

5. При ремонт на компютърната и периферна техника на възложителя, ще доставяме и влагаме само оригинални, нови и неупотребявани резервни части и консумативи.

6. Сервизното обслужване и ремонт на компютърната и периферна техника, предмет на настоящата поръчка, ще се извършват съгласно предписанията на производителя за съответната марка.

Приложения: .....  
(описват се приложенията към Техническото предложение, ако има такива)

Дата 21.03..... 2017 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: ...

21.2.05 3311



[Виолета Кърджиева]  
[Управител]

21.2.05 3311

Имя:  
Подпис:

21.2.05 3311

2

1

21.2.05 3311

21.2.05 3311