



ПРОТОКОЛ

№...011-3#1...07.07...2017г.

от проведено заседание на Комисия, сформирана със заповед № РД-18-19/07.07.2017г. на Директор РЗОК – Ямбол, със задача: извършване на подбор на участниците, разглеждане, оценка и класиране на офертите за определяне на изпълнител за „ Следгаранционно сервизно обслужване на служебните автомобили на РЗОК-Ямбол, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за тях”

Днес 07.07.2017г., от 11.00 часа, комисия в състав:

Председател: **Катя Борисова Стоянова**- зам. директор;
Членове: 1. **Атанас Киризов Атанасов**- ст. специалист;
2. **Златина Йорданова Крайчева** - ст. експерт

при наличие на необходимия кворум за провеждане на заседание и в изпълнение на Заповед на директора, цитирана по - горе, след като получи регистъра на подадените оферти от участниците, започна работа.

Председателят на комисията откри публичната част на заседанието като обяви, че към крайния срок за подаване на офертите за участие в публичното състезание е подадена една оферта, от следната фирма:

Оферта с вх. №ТД-3/06.07.2017г., подадена в 17:26 ч. от „КАЛЕ АУТО” ООД, гр.Сливен, с адрес: гр.Сливен, бул. „Цар Симеон” №18А, тел.:0895546696, e-mail: service@kale.toyota.bg.

След обявяване на списъка с участниците, комисията подписа декларации за липса на обстоятелства по чл.103, ал.2 от ЗОП.

На обявените за отваряне на офертите дата и час в сградата на РЗОК –Ямбол, не се яви представител на фирмата, входира офертата.

Съгласно чл.54, ал.3 от ППЗОП, комисията отвори постъпилата оферта на участника и констатира следното:

1. Оферта с вх. №ТД-3/06.07.2017г. е подадена от „КАЛЕ АУТО” ООД в запечатана непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка. Председателят на комисията обяви съдържанието на опаковката, в която се съдържа и плик с надпис „Предлагани ценови оферти” .

В съответствие с чл.54, ал.4 от ППЗОП, членовете на комисията подписаха последователно Техническото предложение и плиъкът с надпис „Предлагани ценови оферти” .

В изпълнение на разпоредбата на чл.54, ал.7 от ППЗОП, комисията разгледа документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя и констатира следното:

1. Оферта на „КАЛЕ АУТО” ООД е подписана от упълномощения от управителя Христо Михов Трънчев с пълномощно с рег.№4270/30.06.2017г. Симеон Кирилов Ичеренски и включва:

1. Опис на представените документи, изготвен съгласно Приложение №1 от документацията, подписан от пълномощника.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, изготвен по образец Приложение № 2, подписан от пълномощника;

3. Документ за упълномощаване, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „а“ от ППЗОП, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, нотариално заверено пълномощно;

4. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя Техническо предложение -Приложение № 3, подписано от пълномощника;

5. Декларация за приемане на условията в проекта на договор, по образец - Приложение № 4, подписана от пълномощника;

6. Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ ППЗОП, по образец -Приложение № 5, подписана от пълномощника;

7. Декларация по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник, по образец - Приложение № 6, подписана от пълномощника;

8. Копие от годишен финансов отчет за предходната година или неговите съставни части, когато публикуването им се изисква или информация, къде може да се намери този документ, подписано от пълномощника;

9. Списък на техническите лица, участващи в техническото обслужване на автомобилите и документи /трудова книжка на техническите лица/, удостоверяващи професионалната им квалификация по образец -Приложение № 9, подписан от пълномощника;

10. Документ за правоспособност –професионална квалификация, свидетелство за професионална квалификация или еквивалентен документ, подписани от пълномощника;

11. Декларация, че при следгаранционното обслужване и ремонт на служебните автомобили на Възложителя, ще се доставят и влагат само нови и неупотребявани резервни части и консумативи по образец -Приложение № 10, подписана от пълномощника;

12. Декларация от участника, че сервизното обслужване и ремонта на леките служебни автомобили, предмет на настоящата поръчка, ще се извършват съгласно предписанията на производителя за съответната марка , по образец -Приложение № 11, подписана от пълномощника;

13. Отделен непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри" , в който се поставя ценовото предложение за изпълнение на обществената поръчка, подписан от пълномощника.

С това завърши публичната част на заседанието и то беше закрито в 11:25 ч. След това комисията продължи работата си при закрито заседание.

С представянето на ЕЕДОП, същият удостоверява липсата на основания за отстраняване по чл.54 и 55 от ЗОП и тези свързани с националното законодателство. Участникът е декларирал, че са спазени критериите за подбор, като е посочил, че няма да използва капацитет на трети лица и на подизпълнители за изпълнението на поръчката.

Представената от участника оферта е изготвена в съответствие с указанията, посочени от възложителя в раздел VI от документацията и е оформена по приложените към нея образци (приложения).

Във връзка с гореописаните констатации комисията установи, че участникът „КАЛЕ АУТО“ ООД, отговаря на изискванията за лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и представеното от него техническо предложение за изпълнение на поръчката, следва да бъде разгледано.

Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение за изпълнение на поръчката от офертата на участника, съдържаща се в опаковката.

След като разгледа подробно *техническото предложение на участника*, за съответствието му с изискванията на възложителя и предварително обявените условия, комисията констатира, че:

Техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка, представено от „КАЛЕ АУТО“ ООД е изготвено, съгласно Приложение № 3 от документацията и съдържа следните предложения :

1. по време на следгаранционно сервизно обслужване, да извършат:

- Еднократен първоначален преглед на състоянието на автомобилите;
- Проверката (диагностиката) на двигателя веднъж на всеки 12 месеца;
- Проверката (диагностиката) на ходовата част, спирачната система, кормилната уредба, съединител, скоростна кутия и електроинсталацията без радиатори веднъж на всеки 6 месеца.

2. да извършва смяна на маслото на двигателя и замяна на масления филтър, смяна на ангренажния ремък и ролки, смяна на ремъка на генератора и ролки, смяна на преден амортизьор, смяна на заден амортизьор, смяна на шарнирен болт, смяна на къс кормилен крайник, смяна на дълга кормилна щанга, смяна на външно каре, смяна на преден лагер, смяна на заден лагер, смяна на биалетка, смяна на втулки на единия носач, смяна на предни дискове (накладки), смяна на задни накладки (барабани), смяна на запалителни свещи, корекция на стоманени джанти, демонтаж и монтаж гуми, проверка свободния ход на съединителя, проверка и корекция на опъна при неизправност на ангренажния ремък, проверка амортизьори, регулиране ходова част – преден мост и регулиране ходова част – заден мост, включително доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за тях.

3. при възникнала необходимост да се извършва ремонт на автомобилите, да се доставят и монтират нови и неупотребявани резервни части, консумативи (масло двигателно, масло хидравлично, грес, спирачна течност, антифриз, течност за чистачки, бои, лакове и др.) и принадлежности (пожарогасител, крик, ключове, чистачки за стъкла, тасове за гуми и др.).

4. да уведомят Възложителя, когато при доставка на резервни части, има няколко различни алтернативи за извършването ѝ по отношение на качеството и цената.

5. при влагането на резервни части без одобрение от упълномощено лице на Възложителя, разходите ще са за сметка на изпълнителя.

- всички извършени ремонтни дейности при поддръжката на автомобилите, да се документират с констативен протокол, в който се вписват вида и дата на извършеният ремонт и поддръжка.

- ако възникне необходимост от извършване на допълнителен обем работи, неупоменати в поръчката, се задължават да изготвят писмена сервизна препоръка и да я предоставят на Възложителя.

- при закупуване на автомобилни гуми, масла, филтри и антифриз от Изпълнителя, смяната им да бъде безплатна.

- в случай на некачествен ремонт, извършен от фирмата, да отстранят вредата за собствена сметка.

- всички дейности по договора за поръчката, да извършат чрез свои технически специалисти, които разполагат със съответната квалификация и умения.

- да отстраняват констатираните недостатъци във възможно най-кратък срок, съгласуван от двете страни по договора.

- всички дейности извън дейностите, описани в ценовото предложение, да доказват с фактури и подробни количествено-стойностни сметки.

- следгаранционното обслужване на автомобилите да се извършва в посочените от дружеството сервизни бази.

- Гаранционен срок за изпълнението 12 /дванадесет/ месеца (минимален срок 12 месеца)

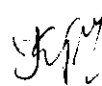
- Срок за отстраняване на рекламации 2 /два/ работни дни

На основание гореизложените констатации, комисията реши, че може да пристъпи към отварянето и оповестяването на съдържанието на ценовото предложение на участника, като председателя се задължи да организира публикуването на съобщението за датата, часа и мястото на оповестяване на ценовата оферта.

Това, ще се извърши на 17.07.2017г. от 10:30 ч. в сградата на РЗОК –Ямбол, ет.3, заседателна зала, за което съгласно чл.57, ал.3 от ППЗОП, допуснатият участник в обществената поръчка, следва да бъде надлежно уведомен по ел. поща.

Комисията приключи работата си със съставяне и подписване на настоящия протокол на 15.15 ч. на 07.07.2017г.

КАТЯ СТОЯНОВА
Председател на комисията
за провеждане на процедурата



1. АТАНАС АТАНАСОВ
Член на комисията



2. ЗЛАТИНА КРАЙЧЕВА
Член на комисията

