

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И СПЕЦИФИКАЦИИ

Покрива на сградата на РЗОК гр. Кюстендил е плосък с едноскатен наклон и е покрит от поцинкована ламарина LT. Нарушена и повредена е ламаринената обшивка в резултат, на което при дъжд се получават водни течове в помещенията.

1. Видовете строително-ремонтни работи на покривната конструкция на сградата на РЗОК – Кюстендил, са както следва:

- Демонтаж на компрометираната ламаринена обшивка LT;
- Демонтаж на пана 600/600 на окачен таван;
- Доставка и монтаж на ламаринена обшивка LT
- Доставка и монтаж на пана 600/600 на окачен таван

2. Специфични изисквания.

Обшивката следва да се извърши с поцинкована ламарина LT върху предварително монтирани дървени скари. Закрепването на обшивката върху дървени скари да се извърши с дюбели с гумени улътнители с цел непропускане на вода през отворите за дюбелите.

Доставката на всички материали, необходими за изпълнение на строителните и монтажни работи е задължение на Изпълнителя.

В строително – ремонтните работи трябва да бъдат вложени материали, отговарящи на изискванията на българските и/или европейските стандарти.

Възложителят си запазва правото да извършва проверка на качеството на материалите, подлежащи на влагане в обекта.

Не се допуска влагането на неодобрен материал .

При изпълнение на всички строителни и монтажни работи се изисква спазване на съответните технологии за влагане на материали, отговарящи на БДС или еквиваленти.

3. Количествена сметка за видовете строително-монтажни работи:

№	Видове строително –монтажни работи	Мярка	Количество
	1	2	3
1	Демонтаж на компрометираната ламаринена обшивка LT	м ²	21
2	Демонтаж на пана 600/600 на окачен таван	м ²	1
3	Доставка и монтаж на ламаринена обшивка LT	м ²	21
4	Доставка и монтаж на пана 600/600 на окачен таван	м ²	1

4. Изисквания, относно изпълнение на строителните и монтажни работи.

Строително-монтажните и ремонтни работи трябва да се извършват в технологическа последователност и съгласно приложените количествени сметки, които са част от документацията на обществената поръчка.

Допълнителни работи могат да бъдат изпълнявани само за сметка на отпадането на видове и/или количества на предвидени в количествените сметки работи. Отпадането на вид и/или количество работа става само с изричното съгласие на Възложителя.

Извършването на СМР трябва да се съобрази с изискванията на правилниците и нормативните актове за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи, включително Закон за устройство на територията (ЗУТ); Наредба № 2 / 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти; Закон за задълженията и договорите; Наредба № 7 / 1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места при използване на работното оборудване и други.

Преди започване на СМР съвместно с Възложителя се изготвя план-график за организация и изпълнение на строителните работи.

След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят е длъжен да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

Изпълнителят се задължава през време на строително-ремонтните работи да обезопаси по съответния начин строителната площадка, включително използваните външни за обекта части – коридори, тротоари и други.

Необходимата за цялостното изграждане на строежа механизация, ръчни инструменти и помощни материали са задължение на Изпълнителя.

5. Гаранционен срок. Изисквания относно отстраняването на дефекти, проявили се при нормалната експлоатация на обекта в течение на гаранционния срок.

Изпълнителят трябва да представи общ гаранционен срок за цялото извършено строителство, като гаранционните срокове за видовете строителни и монтажни работи следва да бъдат не по-кратки от предвидените по ЗУТ и Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на протокола за приемане на извършената работа.

Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок се констатираат с протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя. Този протокол незабавно се изпраща на Изпълнителя.

При проявени дефекти преди края на гаранционния срок, в резултат на вложени некачествени материали или некачествено извършени работи от Изпълнителя, същият ще ги отстрани за собствена сметка в минималния технологично необходим срок, съгласувано с Възложителя.

Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

6. Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд.

По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004г. За минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти, относно безопасността и хигиената на труд, техническата и пожарната безопасност при строителството и експлоатацията на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

7. Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение.

Възложителят (или упълномощен представител) може по всяко време да инспектира работите, да контролира технологията на изпълнението и да издава инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора. Всички дефектни материали се отстраняват от строежа, а дефектните работи се развалят за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

8. Запознаване с обекта на поръчката на място при Възложителя

В рамките на обявения за подаване на оферти срок всеки участник може да направи посещение и оглед на място, с цел запознаване с обекта. Лице за контакти Радослав Раденков – главен специалист в отдел „ФСАД“ в РЗОК гр.Кюстендил, тел. 078/559741

Участник, който не се е възползвал от предоставената възможност да извърши оглед на обекта на място при Възложителя, в случай, че бъде определен за изпълнител на обществената поръчка, не може да претендира промяна на направените от него ценово и/или техническо предложение на това основание.

9. Приемане на извършената работа.

Извършените строително-монтажни работи се предават от изпълнителя на възложителя с двустранно подписан протокол за приемане на строително-монтажните работи.

Възложителят има право да откаже да приеме всички или отделни СМР, ако открие съществени недостатъци. В този случай се съставя протокол за установените недостатъци, в който подробно се описват всички констатирани недостатъци и се дават указания на изпълнителя да ги отстрани.

Недостатъците се отстраняват от изпълнителя за негова сметка.

В случай, че изпълнителят е отстранил недостатъците в изпълнението, посочени в протокола за приемане на СМР, упълномощеното лице на възложителя повторно приема извършената работа и се изготвя нов протокол, в който се посочват отстранените недостатъци.