

Наименование на участника: „ЛИДЕР ПИСИ“ ООД  
ЕИК/БУЛСТАТ номер: 106622309  
Лице, представляващо участника: Галина Георгиева Михайлова

ДО  
РЗОК – ВРАЦА  
ГР. ВРАЦА  
УЛ. „ИВ. ДАНЧОВ“ №2

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА  
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Наименование на поръчката:	Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК- Враца, включително доставка и монтаж на резервни части.
----------------------------	---

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с Решение № РД-09-671/07.11.2016 г. на Директора на РЗОК-Враца за откриване на процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка заявяваме, че желаем да участваме в процедурата при условията, посочени в обявлението и документацията на поръчката със следното техническо предложение: Следгаранционното сервизно обслужване ще включва:

Изготвяне на експертни оценки на компютърна и периферна техника, която е функционално негодна или неотговаряща на съвременните технически изисквания;

Извършване на хардуерна диагностика на компютърна система и отстраняване на технически повредени компоненти;

Подмяна на дефектирани компютърни модули;

Извършване на диагностика и ремонт на LCD/TFT монитори;

Почистване и профилактика на принтерна техника;

Ремонт на принтерна техника;

Извършване на хардуерна профилактика на компютърните конфигурации по заявка. Профилактиката ще включва:

- отваряне и почистване на прах и други отлагания от охлаждащите радиатори, вентилатори, компютърни модули и кутията;

- подмяна на термопаста и термо подложка на процесор/CPU/;

- смазване на вентилатори.

Следгаранционното сервизно обслужване ще се извършва в сградата на РЗОК гр. Враца. При невъзможност за ремонтване на повредената техника на място, ще се приема за поправка в осигурен от нас сервиз със съгласието на Възложителя и подписване на предавателно - приемателен протокол, в който задължително ще фигурира и подпис на упълномощено лице на РЗОК – Враца по договора.

Ще приемаме всички заявки, които Възложителят е направил чрез писмо, факс, по e-mail или по телефон.

Ще спазваме време за реакция 48 (четиридесет и осем) часа от подаване на заявка, през което се задължаваме да извършим точна диагностика, целяща предприемането на последващи оптимални действия за отстраняване на техническата неизправност.

Ще уведомяваме в срока за реакция представителя на възложителя по договора-отговорно лице за компютърната техника в РЗОК – Враца за вида и сложността на заявената техническа неизправност и необходимото време за пълното ѝ отстраняване. Времето за пълното отстраняване на техническата неизправност няма да надвишава 72 (седемдесет и два) часа след подаване на заявката.

След отстраняване на техническата неизправност, ще изготвяме протокол, в който ще се вписва обективното състояние и всички предприети действия по отстраняване на техническата неизправност. Протоколът ще се изготвя в присъствието на упълномощено лице на РЗОК - Враца и ще се подписва от представителите на двете страни по договора.

Ако за отстраняването на технически неизправности се налага замяна на резервни части, ще посочим писмено (в констативен протокол) установената повреда и необходимите за ремонта оригинални резервни части с гаранция за качество, срока и цените, на които може да ги осигурим. В този случай ремонтът ще се извършва след одобрение от упълномощено лице на възложителя и представена от Изпълнителя писмена гаранция за качество.

В случай на нужда от закупуване на резервни части за техниката на възложителя, в констативния протокол относно повредата, ще обосноваваме техническата невъзможност на ремонта без тези части, като ще изготвяме становище за целесъобразността от извършването на ремонта или предложение за бракуване на повредената техника.

Ще извършваме всички дейности по договора за поръчката чрез свои технически специалисти, които разполагат със съответната квалификация и умения.

Други условия (ако има такива):

.....  
.....  
.....

Приложения: .....

(описват се приложенията към Техническото предложение, ако има такива)

Дата 28.11.2016г.

Име и фамилия: Галина Михайлова

Подпис и печат